

**PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN Agentschap Uitbetaling Groeipakket (VUTG) NAAR OCMW Rotselaar  
in het kader van de toekenning van een toelage aan ouders van kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.**

*Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.*

**TUSSEN**

**Het Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van de Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (VUTG)**, met maatschappelijke zetel gelegen te Trierstraat 9, 1000 Brussel en met ondernemingsnummer 0692.793.497, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Leo Van Loo, gedelegeerd bestuurder;

hierna: "VUTG";

en

**OCMW Rotselaar**, geregistreerd bij KBO onder nummer 0212166120 met zetel te Provinciebaan 20 – 3110 Rotselaar, vertegenwoordigd door Jelle Wouters, de voorzitter van het vast bureau en An Craninckx, algemeen directeur in uitvoering van het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 december 2022.

Hierna 'OCMW Rotselaar'

VUTG en OCMW Rotselaar worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

## NA TE HEBBEN UITEENGEZET

De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.

De functionaris voor gegevensbescherming van het VUTG heeft op 28 juni 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

De functionaris voor gegevensbescherming van OCMW Rotselaar heeft op 12 juli 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

## 1 ALGEMENE CONTEXT

### 1.1 DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN HET VUTG NAAR OCMW ROTSELAAR IN HET KADER VAN DE TOEKENNING VAN EEN TOELAGE AAN OUDERS VAN KINDEREN MET EEN SPECIFIEKE ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE.

Overeenkomstig artikel 4 en 5 van het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin heeft het VUTG de missie en opdracht lokale besturen te ondersteunen door voor hen een automatische toekenning van voordelen in het kader van het lokale gezinsbeleid te organiseren. Het VUTG kan hiervoor zijn betaalmotor en zijn diensten via een samenwerkingsovereenkomst aan lokale overheden ter beschikking stellen.

Op basis van door OCMW Rotselaar gekozen criteria uit de dienstencatalogus van het VUTG, zal het VUTG betaalbestanden ter beschikking stellen van OCMW Rotselaar op basis waarvan OCMW Rotselaar zal overgaan tot de betaling een toelage aan ouders van kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. In het verleden moesten deze toelagen manueel worden aangevraagd door de betrokken gezinnen. Door deze automatische rechtentoeckenning zullen meer gezinnen bereikt worden en zal de non-take up gevoelig dalen.

#### **Verzamelde gegevens**

De volgende persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor OCMW Rotselaar om een toelage aan ouders van kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte te kunnen toekennen.:

- Identificatiegegevens:
  - o Naam en voornaam van de begunstigde
  - o Adres van de begunstigde

- Naam en voornaam van het kind
- Financiële gegevens:
  - Rekeningnummer van de begunstigde
- Rijksregisternummer van de begunstigde en van het kind

## 2 OMSCHRIJVING VAN DE GEGEVENSSTROOM

### 2.1 DE MEDEDELING VAN DE PERSOONSGEGEVENS AAN OCMW ROTSELAAR

Het VUTG deelt de hierboven vermelde persoonsgegevens van begunstigten en kinderen mee aan OCMW Rotselaar voor de automatische uitbetaling door OCMW Rotselaar van een toelage aan ouders van kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.

### 2.2 VLAAMS AGENTSCHAP VOOR DE UITBETALING VAN TOELAGEN IN HET KADER VAN HET GEZINSBELEID

Het VUTG is een Vlaamse instantie als bedoeld in artikel 2, 10° e-govdecreet: Publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid (opgericht bij het decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsvormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin).

Voor meer info, zie de website van het VUTG: [www.groeipakket.be/voor-professionelen/lokale-besturen](http://www.groeipakket.be/voor-professionelen/lokale-besturen).

### 2.3 OCMW ROTSELAAR

OCMW Rotselaar is een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn waarvan de werking is beschreven in de organieke wet van 8 juli 1976 en het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

#### **WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:**

#### **Artikel 1: Onderwerp**

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door AUG aan OCMW Rotselaar uiteengezet.

#### **Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens**

## 2.1 Het VUTG

De beoogde gegevensverwerking door het VUTG gebeurt op grond van de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan het VUTG is opgedragen zoals gestipuleerd in artikel 4 en 5 van het oprichtingsdecreet van 7 juli 2017, namelijk de correcte, continue en stipte uitbetaling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. Bij de uitoefening van zijn missie, ondersteunt het agentschap, ook de uitbouw van het (lokale) gezinsbeleid.

Alle persoonsgegevens en gegevens van een begunstigde of kind die mogelijk ook persoonsgegeven zijn, worden concreet voor de volgende doeleinden verwerkt:

- Berekening en uitbetaling van het Groeipakket
- Ondersteuning van het lokale gezinsbeleid

## 2.2 OCMW ROTSELAAR

Gemeenten en OCMW's in Vlaanderen voeren een lokaal sociaal beleid. Hierbinnen kunnen zij ook de focus leggen op gezinsbeleid waarbij er een ondersteuning voorzien kan worden voor kinderen en/of gezinnen met kinderen. Die ondersteuning kan verschillende vormen aannemen, gaande van bijv. het aanbieden van een bepaalde dienstverlening, het uitkeren van een toelage, het verlenen van een korting, enz. Voor sommige acties is het noodzakelijk om te beschikken over bepaalde persoonsgegevens van deze kinderen / gezinnen met kinderen; persoonsgegevens waarover zij zelf niet beschikken.

De wettelijke/decretale basis voor de lokale besturen is:

- Het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid (meer bepaald de artikels 3, 4, 6, 9 en 20)
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid (meer bepaald de artikels 3 en 4)
- De organieke wet op de OCMW's van 8 juli 1976.

OCMW ROTSELAAR zal de opgevraagde gegevens verwerken om voor de automatische uitbetaling van een gemeentelijke toelage voor kinderen met een ondersteuningsnood, zoals goedgekeurd in het reglement op de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 20 december 2022.

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door OCMW ROTSELAAR is verenigbaar met de doeleinden waarvoor het VUTG de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien beide doeleinden kaderen in het ruime gezinsbeleid.

### **Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

De gegevens die worden meegedeeld in het betaalbestand zijn de volgende:

Gegeven 1 <i>Begunstigde</i>	Adres van de begunstigde
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk om te weten of de begunstigde wel degelijk in Rotselaar is gedomicilieerd.
Bewaartermijn	De gegevens worden bewaard zolang de opdracht, zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst, loopt.
Gegeven 2 <i>Begunstigde</i>	Naam en voornaam van de begunstigde
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk om zeker te zijn dat het over de juiste persoon gaat.
Bewaartermijn	De gegevens worden bewaard zolang de opdracht, zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst, loopt.
Gegeven 3 <i>Begunstigde</i>	Rekeningnummer van de begunstigde
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk voor de automatische toekenning van de toelage.
Bewaartermijn	De gegevens worden bewaard zolang de opdracht, zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst, loopt.
Gegeven 4 <i>Begunstigde</i>	INSZ van de begunstigde

Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk om zeker te zijn dat het over de juiste persoon gaat.
Bewaartermijn	De gegevens worden bewaard zolang de opdracht, zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst, loopt.
Gegeven 5 <i>Kind</i>	INSZ van het kind
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk om zeker te zijn dat het over de juiste persoon gaat.
Bewaartermijn	De gegevens worden bewaard zolang de opdracht, zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst, loopt.
Gegeven 6 <i>Kind</i>	Naam en voornaam van het kind
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven is noodzakelijk om zeker te zijn dat het over het juiste kind gaat.
Bewaartermijn	De gegevens worden bewaard zolang de opdracht, zoals bepaald in de samenwerkingsovereenkomst, loopt.

#### **Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen**

OCMW ROTSELAAR zal het betaalbestand, in het kader van de in artikel 2,2° vooropgestelde finaliteiten kunnen medelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

De volgende diensten van OCMW Rotselaar zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:

- *Sociale dienst*
- *Financiële dienst*

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

De gevraagde persoonsgegevens mogen niet worden doorgegeven aan derden, tenzij met uitdrukkelijke voorafgaandelijke toestemming van het VUTG en dat moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat OCMW Rotselaar waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

## **Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling**

Het betaalbestand zal EENMALIG (november 2023) ter beschikking worden gesteld. Indien uitdrukkelijk gewenst zal in Q1 2024 de delta van de maanden november en december 2023 ter beschikking worden gesteld omdat alleen op die manier alle begunstigten die voor 2023 recht hebben op de toelage voor ouders van kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte worden opgenomen in het betaalbestand.

Na afloop van bovenvermelde periode verwijdt OCMW Rotselaar alle persoonsgegevens die ze in het kader van dit protocol heeft ontvangen van het VUTG.

## **Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen**

De volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

### Door gemeente en/of OCMW

- OCMW Rotselaar heeft een veiligheidsbeleid met een veiligheidsplan;
- OCMW Rotselaar heeft een functionaris voor gegevensbescherming (FGB) of data protection officer (DPO);
- de bekomen en verwerkte gegevens zullen opgenomen worden in het verwerkingsregister van gemeente OCMW Rotselaar.
- Uitsluitend de medewerkers van OCMW Rotselaar die dit bestand nodig hebben voor de uitoefening van hun functie zullen toegang hebben tot dit bestand.

### Door het VUTG

Het VUTG heeft de volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:

- De gegevens in het betaalbestand worden ter beschikking gesteld van OCMW Rotselaar via een sftp verbinding. Via een url heeft OCMW Rotselaar toegang tot de sftp server en kan via een gebruikersnaam/paswoord combinatie in de map van de sftp server waar het betaalbestand voor Rotselaar is geplaatst. Het betaalbestand wordt gedurende maximum 1 maand ter beschikking gesteld van het OCMW op de sftp server. Na deze termijn worden de gegevens automatisch verwijderd van de sftp server.
- Het VUTG heeft een informatieveiligheidsbeleid en een data protection officer (DPO).
- De medewerkers van het VUTG hebben een vertrouwelijkheidsverklaring ondertekend.
- Het VUTG werkt met multifactor authenticatie.

OCMW Rotselaar en VUTG moeten kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van het VUTG moet OCMW Rotselaar hiervan aan het VUTG het bewijs overmaken.

In het geval OCMW Rotselaar voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet OCMW Rotselaar uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en

organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. OCMW Rotselaar sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

### **Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens**

De kwaliteit van de gegevens die OCMW Rotselaar in het kader van dit protocol verwerkt moet verzekerd zijn. De partijen volgen de kwaliteit van de gegevens op, op basis van 'best effort'. Voorts vermelden de privacyverklaringen van de partijen waar de betrokkene terecht kan voor de uitoefening van het recht van rectificatie zoals bedoeld in artikel 16 AVG, samen met onder meer het recht van inzage, het recht op gegevenswissing en het recht op beperking van de verwerking.

Zodra OCMW Rotselaar één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overvloedige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene) meldt zij dat zo snel mogelijk aan AUG die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen zo snel mogelijk de gepaste maatregelen treft en OCMW Rotselaar daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

### **Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving**

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan het VUTG dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien OCMW Rotselaar deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

### **Artikel 9: Meldingsplichten**

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Contacten hiervoor zijn:

- VUTG: [dpo@vutg.be](mailto:dpo@vutg.be)
- OCMW Rotselaar: [security@vera.be](mailto:security@vera.be)

OCMW Rotselaar brengt het VUTG onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.



### **Artikel 10: Transparantie**

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website(s).

Dit protocol zal door OCMW Rotselaar worden gepubliceerd op hun website(s).

Dit protocol zal door het VUTG worden gepubliceerd via <https://gpedia.groeipakket.be/>

OCMW Rotselaar brengt de betrokken burgers op de hoogte van deze gegevensdeling en voldoet zo aan de informatieplicht in het kader van de AVG.

### **Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de Nederlandstalige rechtbanken te Brussel.

### **Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging**

Dit protocol treedt in werking op 7 augustus 2023.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 3 (drie) maanden.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op 7 augustus 2023, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Handtekeningen:

Namens het VUTG	
Leo Van Loo Gedelegeerd bestuurder	
Voor OCMW (NAAM GEMEENTE)	



Jelle Wouters  
Voorzitter Vast Bureau



An Crancinckx  
Algemeen Directeur