

## Kinderbijslag na de leerplicht – Studenten

contact

telefoon

fax

dossiernummer

De gegevens worden gevraagd om de kinderbijslag te kunnen betalen. Wilt u de gegevens die over u bewaard worden inkijken of verbeteren, wend u dan tot uw kinderbijslagfonds op bovenstaand adres.

**Na 31 augustus van het jaar waarin hij/zij 18 jaar wordt, kan een jongere maar recht hebben op kinderbijslag als hij/zij onderwijs of een opleiding volgt of als werkzoekende ingeschreven is.**

Met dit formulier onderzoeken wij of de jongere aan de voorwaarden voldoet. De persoon die de kinderbijslag ontvangt, moet het formulier elk jaar invullen.

***! Meld onmiddellijk alle wijzigingen in de situatie van de jongere. Dat voorkomt dat de kinderbijslag te laat betaald wordt of dat ten onrechte betaalde kinderbijslag later teruggevorderd moet worden.***

***Laat het ons dus weten als de jongere in de loop van het school- of academiejaar***

- *meer dan 240 uren per kwartaal werkt (ook als zelfstandige of buiten België),*
- *definitief stopt met studeren of een opleiding volgen,*
- *zich laat inschrijven als werkzoekende,*
- *opnieuw gaat studeren of een opleiding volgen.*

### **Is de jongere gestopt met studeren?**

Stuur pagina 5 en 6 zo vlug mogelijk ingevuld terug.

De jongere die niet meer studeert, moet zich **onmiddellijk laten inschrijven als werkzoekende** om nog recht te hebben op **kinderbijslag in de wachttijd voor de werkloosheidsuitkeringen**.

Een jongere die zich door **ziekte** niet kan laten inschrijven als werkzoekende, of ziek wordt in de wachttijd voor de werkloosheidsuitkeringen, moet zich daarna binnen 5 dagen na de ziekteperiode (opnieuw) laten inschrijven als werkzoekende om nog recht te hebben op kinderbijslag. Ook als de jongere na de ziekteperiode onmiddellijk begint te werken, is inschrijving als werkzoekende noodzakelijk.

### **Studeert de jongere in een onderwijsinstelling van de Vlaamse Gemeenschap?**

Stuur pagina 5 en 6 zo vlug mogelijk ingevuld terug. De informatie over de studies ontvangen wij in de meeste gevallen rechtstreeks via de Vlaamse Gemeenschap.

### **Studeert de jongere in een onderwijsinstelling van de Franse of de Duitstalige Gemeenschap?**

Stuur pagina 5 en 6 zo vlug mogelijk terug en bezorg ons het attest van de onderwijsinstelling. Als het om hoger onderwijs gaat moeten wij het attest **ten laatste op 30 november** ontvangen hebben, voor ander onderwijs zo vlug mogelijk. Anders kunnen wij geen kinderbijslag meer betalen.

### **Studeert de jongere buiten België?**

Stuur pagina 5 en 6 zo vlug mogelijk ingevuld terug. Voor studies binnen de Europese Economische Ruimte ontvangt u nog een formulier E402, anders een formulier P7int.

Voor buitenlandse studies in het kader van een **Europees project** (bv. Erasmus) ontvangen wij de informatie in de meeste gevallen rechtstreeks via de Vlaamse Gemeenschap. Voor studenten in het onderwijs van de Franse of de Duitstalige Gemeenschap moet u pagina 7 van dit formulier laten invullen door de Belgische hogeschool of universiteit of het attest van die school of universiteit bijvoegen.

### **Nog vragen?**

Meer informatie over het recht op kinderbijslag voor studenten vindt u op pagina 3 en 4.

Uw kinderbijslagfonds geeft u graag meer informatie over uw kinderbijslagdossier en over kinderbijslag in het algemeen. U vindt hierboven de naam en het telefoonnummer (eventueel het e-mailadres) van uw dossierbeheerder.

Met vragen over kinderbijslag kunt u ook terecht bij de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor Werknemers, Trierstraat 70, 1000 Brussel, ☎ 02-237 23 40.

U vindt ook informatie over kinderbijslag op [www.kindergeld.be](http://www.kindergeld.be)

## Na de leerplicht – Studenten

Tot 31 augustus van het jaar waarin ze 18 worden, hebben jongeren zonder meer recht op kinderbijslag.

Als ze daarna **studeren** of een **opleiding** volgen, en ook in de **wachttijd** voor de werkloosheidsuitkeringen, kan de kinderbijslag doorbetaald worden tot hun 25<sup>e</sup>.

### Welke opleiding?

Het kan gaan om hoger of niet-hoger onderwijs, dit laatste eventueel deeltijds. Ook onderwijs voor sociale promotie (hoger of niet-hoger), kunstonderwijs of erkende vormingen komen in aanmerking.

- In het **hoger onderwijs**
  - Als de student ten laatste op 30 november ingeschreven is voor minstens 27 studiepunten is er recht op kinderbijslag voor het hele academiejaar. Dat is ook het geval als aangetoond wordt dat hij/zij ten laatste op 30 november met de studie begonnen is. Het bewijs van de 27 studiepunten moet dan later geleverd worden. De student moet wel het hele academiejaar lang ingeschreven blijven.
  - Als de student ingeschreven is voor een bijkomend jaar voor de eindverhandeling of het stageverslag (eventueel met nog studievakken) is er recht op kinderbijslag.
  - Als de student in een academiejaar minstens 41 studiepunten afgewerkt heeft en daarna een verlengde 2<sup>e</sup> zitting verkrijgt, is er hoogstens recht op kinderbijslag tot 31 januari van het jaar na dat academiejaar.
  - Jongeren die tijdens het academiejaar van studierichting veranderen, moeten zich zo vlug mogelijk opnieuw laten inschrijven voor bijkomende studiepunten tot minstens 27. In de vorige richting verworven studiepunten blijven meetellen.
  - Jongeren die in het hoger beroepsonderwijs ingeschreven zijn voor 13 lessen per week of voor 27 studiepunten hebben recht op kinderbijslag.
- In het **niet-hoger onderwijs** moet de jongere minstens 17 lessen per week volgen.
- Kinderen hebben ook recht op kinderbijslag als ze het **buitengewoon onderwijs** volgen.
- In **privé-onderwijs dat erkend is na een onderzoek door de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor Werknemers**, moet de jongere minstens 17 lessen volgen.

### Kan een student werken zonder de kinderbijslag te verliezen?

- **Jongeren die voltijds onderwijs volgen:**
  - **In het school-/academiejaar** (1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> kwartaal) mogen zij hoogstens 240 uren per kwartaal werken.
  - **In de zomervakantie (3<sup>e</sup> kwartaal):**
    - Als ze na de vakantie verder studeren mogen zij in die zomervakantie onbeperkt werken.
    - In de **laatste zomervakantie** na het einde van hun studie mogen ze hoogstens 240 uren werken in de maanden juli, augustus en september samen.  
*! Voor schoolverlaters na het secundair onderwijs eindigt de laatste zomervakantie eind augustus. In september mogen zij hoogstens 509,87 EUR bruto verdienen als ingeschreven werkzoekende.*

De werkuren worden strikt gecontroleerd via de RSZ-aangifte van de werkgever.

**Let op: De 240-urennorm wordt voor de kinderbijslag strikt toegepast en staat los van de vrijstelling van socialezekerheidsbijdragen voor studentenjobs.**

Een sociale uitkering als gevolg van toegelaten betaald werk (vakantiegeld bijvoorbeeld) is geen probleem voor de kinderbijslag.

Met de eerste 6 maanden van vrijwillige legerdienst wordt geen rekening gehouden.

- **Jongeren die deeltijds secundair onderwijs of een erkende opleiding volgen, of werken met een leerovereenkomst:** zij mogen het hele jaar door een loon of stagevergoeding en/of een sociale uitkering ontvangen van hoogstens 509,87 EUR bruto per maand. Deel het ons a.u.b. mee als het inkomen van de jongere hoger is.

De soldij van de eerste 6 maanden als vrijwillige militair telt niet mee.

### **En na de studie of de opleiding?**

- Een jongere die gestopt is met zijn studie of opleiding kan nog recht hebben op kinderbijslag in de wachttijd voor de werkloosheidsuitkeringen.
  - De jonge schoolverlater moet zich onmiddellijk laten inschrijven als werkzoekende bij de VDAB, Actiris, de FOREM of de ADG.
  - Op het einde van de wachttijd sturen wij een formulier P20 om na te gaan of de voorwaarden vervuld waren.
  - In de wachttijd mag het maandelijks inkomen van de jongere hoogstens 509,87 EUR bruto zijn (uit werk en/of een sociale uitkering). In de laatste zomervakantie na de studie geldt ook de norm van hoogstens 240 uren per kwartaal. De voordeligste norm wordt toegepast.
- Een jongere die een werkloosheids- of wachtuitkering of een uitkering voor loopbaanonderbreking ontvangt, heeft niet langer recht op kinderbijslag.
- Zonder inschrijving als werkzoekende eindigt het recht op kinderbijslag:
  - einde studie op het einde van het schooljaar: nog recht in de laatste zomervakantie (zie hiervoor),
  - einde studie tijdens het schooljaar: nog recht tot het einde van de maand waarin de laatste schooldag valt,
  - eindverhandeling ingediend: recht tot het einde van de maand waarin de eindverhandeling ingediend is (als die eindverhandeling noodzakelijk is voor het diploma).

### **Nog vragen?**

Volledig zijn is hier onmogelijk. Hebt u nog vragen, aarzel dan niet om contact op te nemen met uw kinderbijslaginstelling.

**De vermelde bedragen gelden vanaf 1 mei 2011 en kunnen veranderen met het indexcijfer.**

contact

dossiernummer

Naam en voornaam van de jongere .....

Geboortedatum .....

**Kruis hierna aan en vul in wat voor de jongere van toepassing is, en volg de instructies.**

*Het kan zijn dat u meer dan één situatie moet aankruisen.*

De gegevens worden gevraagd om de kinderbijslag te kunnen betalen. Wilt u de gegevens die over u bewaard worden inkijken of verbeteren, wend u dan tot uw kinderbijslagfonds op bovenstaand adres.

**1** Was de jongere in het vorige schooljaar in één van de volgende situaties?

- contract werken/leren in het deeltijds secundair onderwijs
- **stage** in het kader van een opleiding
- erkende vorming

nee → **Ga direct naar punt 2.**

ja → **Vul hierna in.**

Inkomsten uit werk/stage	van	tot	brutoloon per maand
.....	.....	.....	.....

Uitkering (werkloosheid, ziekte, ongeval)	welke uitkering?	van	tot	brutobedrag per maand
.....	.....	.....	.....	.....

**2**  De jongere studeert nog of volgt nog een opleiding, **alleen** in een of meer onderwijsinstellingen van de **Vlaamse Gemeenschap**

2.1.  hoger onderwijs (ook hoger beroepsonderwijs)

2.2.  secundair onderwijs (algemeen, kunst-, technisch, beroeps- of buitengewoon onderwijs)

→ **Bezorg ons pagina 5 en 6 zo snel mogelijk ingevuld terug.**

**De verklaring van de onderwijsinstelling op pagina 7 moet u NIET laten invullen. De Vlaamse Gemeenschap levert rechtstreeks een elektronisch attest aan het kinderbijslagfonds.**

2.3.  onderwijs voor sociale promotie, avondonderwijs, volwassenenonderwijs, privé-onderwijs, erkende vorming (ook als het om hoger beroepsonderwijs gaat)

→ **Laat de verklaring op pagina 7 invullen door de (Belgische) onderwijsinstelling of voeg het attest bij van die onderwijsinstelling.**

**Bezorg ons het ingevulde formulier of het attest zo snel mogelijk.**

**3**  De jongere is afgestudeerd / is gestopt met studeren of een opleiding volgen / heeft zijn/haar eindverhandeling of stageverslag ingediend / zal zijn/haar eindverhandeling indienen op .....

→ **Alleen in deze gevallen:** heeft hij/zij meer dan 240 uren gewerkt in juli, augustus en september **2011** samen?  
 nee  ja

→ **Stuur dit formulier dadelijk ingevuld terug.**

- 4  De jongere studeert niet in België maar in ..... (niet invullen voor Europese projecten)  
 met een studiebeurs  
 zonder studiebeurs  
→ **Stuur ons dit formulier dadelijk ingevuld terug.**  
**U ontvangt nog een speciaal formulier voor de buitenlandse onderwijsinstelling.**
- 5  De jongere volgt een ondernemersopleiding.  
→ **Stuur ons dit formulier dadelijk ingevuld terug. U ontvangt nog een formulier P9bis.**
- 6  De jongere werkt met een leercontract.  
→ **Stuur ons dit formulier dadelijk ingevuld terug. U ontvangt nog een formulier P9.**
- 7  De jongere is werkzoekende schoolverlater (indien tweede zittijd: laatste examen op .....).  
→ **Stuur ons dit formulier dadelijk ingevuld terug. U ontvangt nog een formulier P20.**
- 8  De jongere studeert nog of volgt nog een opleiding, alleen in een of meer onderwijsinstellingen van de **Franse of de Duitstalige Gemeenschap**  
→ **Laat de verklaring op pagina 7 invullen door de (Belgische) onderwijsinstelling of voeg het attest bij van die onderwijsinstelling.**  
**Bezorg ons het ingevulde formulier en eventueel het attest zo snel mogelijk.**
- 9  De jongere studeert nog, **tegelijk** in een onderwijsinstelling van de **Vlaamse Gemeenschap** en in een onderwijsinstelling van de **Franse of de Duitstalige Gemeenschap**  
→ **Laat de verklaring op pagina 7 invullen door de (Belgische) onderwijsinstelling of voeg het attest bij van de onderwijsinstelling van de Franse of de Duitstalige Gemeenschap.**  
**Bezorg ons het ingevulde formulier en eventueel het attest zo snel mogelijk.**  
**De Vlaamse Gemeenschap levert rechtstreeks een elektronisch attest aan het kinderbijslagfonds.**
- 10  Andere situatie (bv. doctoraat, ziekte, enz.)  
.....

**! Deel het ons a.u.b mee als de jongere in de loop van het school- of academiejaar**

- meer dan 240 uren per kwartaal werkt (ook als zelfstandige of buiten België),
- definitief stopt met studeren of een opleiding volgen,
- zich laat inschrijven als werkzoekende,
- opnieuw gaat studeren of een opleiding volgen.

**! Na 31 augustus van het jaar waarin hij/zij 18 jaar wordt, kan een jongere maar recht hebben op kinderbijslag**

- als hij/zij onderwijs of een opleiding volgt,
- of als hij/zij als werkzoekende ingeschreven is.

**! Vergeet niet het formulier te ondertekenen.**

Ik verklaar dat ik dit formulier naar waarheid ingevuld heb en de bijgevoegde informatie gelezen heb.

Datum ..... Handtekening ..... 

Telefoon ..... Fax .....

E-mail .....

# ! Niet van toepassing voor de Vlaamse Gemeenschap !

behalve voor het onderwijs voor sociale promotie, avondonderwijs, volwassenenonderwijs, privé-onderwijs, erkende vormingen (ook hoger beroepsonderwijs)

## VERKLARING VAN DE ONDERWIJSINSTELLING: School- of academiejaar: .....

Ondergetekende (naam en voornaam) .....  
verklaart dat (naam en voornaam van de jongere) .....  
in onze onderwijsinstelling (naam en adres) .....  
.....  
ingeschreven is/was voor de studie .....  
of voor het voorbereiden van een verhandeling bij einde hogere studies die ten laatste ingediend moet worden op .....  
voor bovenvermeld school- of academiejaar met begindatum ..... einddatum.....  
kerstvakantie van ..... tot ..... (niet invullen voor het hoger onderwijs)  
paasvakantie van ..... tot ..... (niet invullen voor het hoger onderwijs)  
zomervakantie van ..... tot .....

### 10 Voltijds niet-hoger onderwijs (ook kunstonderwijs) en secundair onderwijs voor sociale promotie

- 11 Volgt de jongere per week minstens 17 lesuren?  ja  nee  
**Met lesuren worden gelijkgesteld:**  
1. uren verplichte stage vereist voor het verkrijgen van een wettelijk gereguleerd diploma, getuigschrift of brevet  
2. uren verplichte oefeningen in de onderwijsinstelling onder toezicht van leraren  
3. (ten hoogste 4) verplichte studie-uren onder toezicht in de onderwijsinstelling.

### 20 Deeltijds secundair onderwijs / erkende vorming

- 21 Volgt de jongere deeltijds onderwijs georganiseerd als voorgeschreven door de betrokken Gemeenschap?  ja  nee  
22 Volgt de jongere een erkende vorming als bedoeld in artikel 2 van de wet van 29 juni 1983 betreffende de leerplicht?  ja  nee

### 30/40 Hoger onderwijs (ook kunstonderwijs)

- 41 Heeft de student zich uiterlijk op 30 november van het academiejaar 20 \_\_\_ / 20 \_\_\_ ingeschreven voor minstens 27 studiepunten?  ja  nee  
**Zo nee:** de student heeft zich ingeschreven op \_\_\_ / \_\_\_ / 20\_\_\_, voor \_\_\_ studiepunten  
42 Verkreeg de student een verlengde tweede zitting nadat hij/zij in het vorige academiejaar minstens 41 studiepunten afwerkte? De laatste dag van de tweede zitting is .....  ja  nee  
43 Volgt de student een opleiding tot bedienaar van een **erkende** eredienst (de katholieke, protestantse, anglicaanse, Israëlitische, islamitische of orthodoxe)?  ja  nee  
44 Bereidt het gevolgde wetenschappelijk onderwijs voor op de Koninklijke Militaire School?  ja  nee  
45 Voor hoger beroepsonderwijs dat niet volgens studiepunten georganiseerd is: is de student ingeschreven voor minstens 13 lesuren per week?  ja  nee

### 50 Hoger onderwijs voor sociale promotie

- 51 Stemmen de cursussen overeen met een volledig studieprogramma en leerplan?  ja  nee  
52 Heeft de student zich met de toestemming van de academische of de schooloverheid een programma samengesteld van minstens 13 lesuren per week?  ja  nee  
53 Is de student ingeschreven voor een bijkomend jaar voor de geïntegreerde proef (eventueel met nog studievakken)?  ja  nee

### 60 Buitengewoon onderwijs (aangepast aan personen met een aandoening)

- 61 Gaat het om buitengewoon onderwijs?  ja  nee

### 70 Voor alle onderwijstypes

- 71 (Niet invullen als op een van de vragen van rubriek 40 met ja geantwoord is.) Volgt de student de lessen sinds het begin van het schooljaar?  ja  nee, sinds .....
- 72 Geef de stageperiodes op en het brutobedrag van het loon of de vergoeding per maand. van ..... tot .....  
..... EUR

**Als de jongere zijn studie later stopzet of het aantal studiepunten verandert tot minder dan 27 moet u een nieuw attest bezorgen.**

Stempel van de onderwijsinstelling

Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben.

Datum

Handtekening .....

## Allocations familiales après l'obligation scolaire – Etudiants

contact  
téléphone  
télécopieur  
dossier n°

Ces renseignements sont demandés pour pouvoir payer les allocations familiales. Si vous voulez consulter ou corriger les renseignements qui vous concernent, prenez contact avec votre caisse d'allocations familiales à l'adresse ci-dessus.

**Après le 31 août de l'année où il atteint l'âge de 18 ans, le jeune n'a plus droit aux allocations familiales que s'il étudie ou suit une formation ou s'il est inscrit comme demandeur d'emploi.**

Ce formulaire nous sert à examiner si le jeune remplit les conditions requises. La personne qui touche les allocations familiales doit compléter ce formulaire chaque année.

***! Signalez immédiatement toutes les modifications de la situation du jeune. Vous éviterez ainsi de recevoir les allocations familiales trop tard ou de devoir rembourser des allocations familiales payées indûment.***

***Avertissez-nous donc si, au cours de l'année scolaire ou académique, le jeune***

- ***travaille plus de 240 heures par trimestre (aussi comme travailleur indépendant ou en dehors de la Belgique),***
- ***arrête définitivement ses études ou sa formation,***
- ***s'inscrit comme demandeur d'emploi,***
- ***reprend des études ou une formation.***

### **Le jeune a terminé ou arrêté ses études ?**

Complétez les pages 5 et 6 et renvoyez-les-nous le plus rapidement possible.

Le jeune qui n'étudie plus doit s'inscrire **immédiatement comme demandeur d'emploi** pour encore avoir droit aux **allocations familiales pendant la période d'attente des allocations de chômage.**

Le jeune qui ne peut pas s'inscrire comme demandeur d'emploi pour cause de **maladie** ou qui tombe malade durant la période d'attente des allocations de chômage, doit ensuite s'inscrire (ou se réinscrire) comme demandeur d'emploi dans les 5 jours suivant la période de maladie pour encore avoir droit aux allocations familiales. Même **lorsqu'il** commence à travailler immédiatement après la période de maladie, le jeune doit s'inscrire comme demandeur d'emploi.



**Le jeune étudie dans un établissement d'enseignement de la Communauté française ou germanophone ?**

Complétez les pages 5 et 6 et renvoyez-les-nous le plus rapidement possible, et transmettez-nous l'attestation de l'établissement d'enseignement. S'il s'agit d'un enseignement supérieur, nous devons recevoir cette attestation **pour le 30 novembre au plus tard**, ou le plus rapidement possible s'il s'agit d'un autre enseignement. Sinon nous ne pourrions plus payer les allocations familiales.

**Le jeune étudie dans un établissement d'enseignement de la Communauté flamande ?**

Complétez les pages 5 et 6 et renvoyez-les-nous le plus rapidement possible. Les informations sur les études nous sont généralement communiquées directement par la Communauté flamande.

**Le jeune étudie en dehors de la Belgique ?**

Complétez les pages 5 et 6 et renvoyez-les-nous le plus rapidement possible. Pour des études au sein de l'Espace économique européen, vous recevrez encore un formulaire E402, sinon un formulaire P7int.

Si le jeune étudie à l'étranger dans le cadre d'un **projet européen** (par ex. Erasmus), vous devez faire compléter la page 7 du présent formulaire par l'école supérieure ou l'université belge ou joindre l'attestation de cette école ou université pour les étudiants de l'enseignement de la Communauté française ou germanophone. Pour la Communauté flamande, les informations nous sont généralement communiquées directement par la Communauté.

**Vous avez encore des questions ?**

Vous trouverez d'autres renseignements concernant le droit aux allocations familiales des étudiants aux pages 3 et 4.

Votre caisse d'allocations familiales vous fournira volontiers de plus amples informations au sujet de votre dossier d'allocations familiales et des allocations familiales en général. Vous trouverez ci-dessus le nom et le numéro de téléphone (et éventuellement l'adresse e-mail) du gestionnaire de votre dossier.

Si vous avez des questions sur les allocations familiales, vous pouvez aussi contacter l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés, rue de Trèves 70, 1000 Bruxelles, ☎ 02 237 23 20.

Vous trouverez aussi des informations concernant les allocations familiales sur [www.allocationfamiliale.be](http://www.allocationfamiliale.be).

# Allocations familiales après l'obligation scolaire – Etudiants

Jusqu'au 31 août de l'année de leur 18<sup>e</sup> anniversaire, les jeunes ont droit aux allocations familiales sans condition.

Ensuite, s'ils suivent des **cours** ou une **formation**, de même que durant la **période d'attente** des allocations de chômage, les allocations familiales peuvent encore être payées jusqu'à 25 ans.

## Quelle formation?

Il peut s'agir d'enseignement supérieur ou secondaire, éventuellement à temps partiel dans ce dernier cas. L'enseignement de promotion sociale (qu'il soit supérieur ou non), l'enseignement artistique et les formations reconnues sont également pris en considération.

- Dans l'**enseignement supérieur**
  - Si l'étudiant s'inscrit au plus tard le 30 novembre pour au moins 27 crédits, il a droit aux allocations familiales pour toute l'année académique. C'est également le cas lorsqu'il est établi qu'il a commencé ses études au plus tard le 30 novembre. La preuve des 27 crédits doit alors être fournie plus tard. L'étudiant doit obligatoirement rester inscrit toute l'année académique.
  - Si l'étudiant s'inscrit pour une année supplémentaire en vue de rédiger son mémoire de fin d'études ou un rapport de stage (en suivant éventuellement encore certains cours), il a droit aux allocations familiales.
  - Si l'étudiant a achevé 41 crédits au moins durant une année académique et qu'il bénéficie ensuite d'une deuxième session prolongée, il a droit aux allocations familiales au plus tard jusqu'au 31 janvier de l'année qui suit cette année académique.
  - Les jeunes qui changent d'orientation d'études au cours de l'année académique doivent s'inscrire à nouveau le plus rapidement possible pour des crédits supplémentaires aboutissant à un total de 27 au moins. Les crédits acquis dans l'ancienne orientation sont encore pris en considération.
  - Les jeunes qui sont inscrits dans l'enseignement supérieur professionnel pour 13 heures de cours par semaine ou pour 27 crédits ont droit aux allocations familiales.
- Dans l'**enseignement non supérieur**, le jeune doit suivre au moins 17 heures de cours par semaine.
- Les enfants ont également droit aux allocations familiales lorsqu'ils suivent l'**enseignement spécial**.
- Dans l'**enseignement privé reconnu après une enquête de l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés**, le jeune doit suivre au moins 17 heures de cours.

## Un étudiant peut-il travailler et percevoir malgré tout des allocations familiales ?

- Les jeunes qui suivent un enseignement à temps plein:
    - **durant l'année scolaire/académique** (1<sup>er</sup>, 2<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> trimestres), ils peuvent travailler 240 heures par trimestre au maximum;
    - **durant les vacances d'été (3<sup>e</sup> trimestre):**
      - ils peuvent travailler sans restriction s'ils continuent d'étudier après les vacances;
      - ils peuvent travailler 240 heures au maximum durant les trois mois de juillet, août et septembre **pendant les dernières vacances d'été** après la fin de leurs études.
- ! Si le jeune a terminé ses études dans l'enseignement secondaire, les dernières vacances d'été se terminent fin août. En septembre, il peut gagner **509,87** EUR brut au maximum s'il est inscrit comme demandeur d'emploi.*

Les heures de travail sont strictement contrôlées au moyen de la déclaration ONSS de l'employeur.

**Attention:** Pour les allocations familiales, la norme de 240 heures est strictement appliquée, indépendamment de l'exemption des cotisations de sécurité sociale pour le travail des étudiants.

Les prestations sociales découlant d'un travail rémunéré autorisé (par ex. le pécule de vacances) n'empêchent pas le paiement des allocations familiales.

On ne tient pas compte des 6 premiers mois du service militaire volontaire.

- Les jeunes qui suivent **l'enseignement secondaire à temps partiel** ou une **formation reconnue**, ou qui travaillent sous **contrat d'apprentissage** ne peuvent bénéficier durant toute l'année d'une rémunération ou d'allocations sociales supérieures à **509,87** EUR brut par mois. Veuillez nous avvertir lorsque le revenu du jeune est supérieur à ce montant.

La solde des 6 premiers mois du service militaire volontaire n'est pas prise en considération.

### **Et après les études ou la formation ?**

- Le jeune qui a terminé ou arrêté ses études ou sa formation peut encore avoir droit aux allocations familiales durant la période d'attente des allocations de chômage.
  - A cet effet, il doit s'inscrire immédiatement comme demandeur d'emploi au FOREM, à Actiris, au VDAB ou à l'ADG.
  - A la fin de la période d'attente, nous vous enverrons un formulaire P20 pour vérifier si les conditions étaient remplies.
  - Durant la période d'attente, les revenus mensuels du jeune ne peuvent pas dépasser **509,87** EUR brut (travail et/ou prestation sociale). Pendant les dernières vacances d'été après les études, la norme des 240 heures de travail par trimestre est également en vigueur. On applique la norme la plus favorable.
- Le jeune qui reçoit des allocations de chômage ou d'attente ou une allocation d'interruption de carrière n'a plus droit aux allocations familiales.
- Sans inscription comme demandeur d'emploi, le droit aux allocations familiales s'achève :
  - Fin des études au terme de l'année scolaire : encore un droit durant les dernières vacances d'été (voir ci-dessus).
  - Fin des études durant l'année scolaire : encore un droit jusqu'à la fin du mois du dernier jour d'école.
  - Un mémoire a été déposé : droit jusqu'à la fin du mois au cours duquel le mémoire a été déposé (si ce mémoire est nécessaire pour obtenir le diplôme).

### **D'autres questions ?**

Il n'est pas possible de mentionner ici toutes les situations. Si vous avez encore d'autres questions, n'hésitez pas à interroger votre organisme d'allocations familiales.

**Les montants mentionnés sont valables à partir du 1<sup>er</sup> février 2012 et peuvent varier avec l'indice des prix.**

contact

dossier n°

Nom et prénom du jeune .....

Date de naissance .....

**Marquez d'une croix et complétez ce qui s'applique au jeune, et suivez les instructions.**  
Vous devrez peut-être cocher plus d'une situation.

Ces renseignements sont demandés pour pouvoir payer les allocations familiales. Si vous voulez consulter ou corriger les données qui vous concernent, adressez-vous à votre caisse d'allocations familiales mentionnée ci-dessus.

**1 Au cours de l'année scolaire écoulée, le jeune s'est-il trouvé dans une des situations suivantes ?**

- convention « travail-formation, » dans l'enseignement secondaire à temps partiel
- **stage** dans le cadre d'une formation
- formation reconnue

non → **Passez directement au point 2.**

oui → **Complétez ci-dessous.**

Revenus du travail/stage	_____ du _____ au _____	_____	_____	_____
	.....	.....	.....	.....
Allocation sociale (chômage, maladie, accident)	_____ quelle allocation ? _____ du _____ au _____	_____	_____	_____
	.....	.....	.....	.....

**2**  Le jeune étudie encore ou suit encore une formation, seulement dans un ou plusieurs établissements d'enseignement de la **Communauté française** ou **germanophone**

→ **Faites compléter la déclaration à la page 7 par l'établissement d'enseignement (belge) ou joignez l'attestation de cet établissement d'enseignement.**

**Renvoyez-nous ce formulaire complété et éventuellement l'attestation le plus rapidement possible.**

**3**  Le jeune a achevé ses études / a abandonné ses études ou sa formation / a remis son mémoire de fin d'études ou son rapport de stage / remettra son mémoire de fin d'études le .....

→ **Dans ce cas seulement:** A-t-il/elle travaillé plus de 240 heures durant les trois mois de juillet, août et septembre **2011** ?  non  oui

→ **Renvoyez-nous immédiatement ce formulaire complété.**

**4**  Le jeune n'étudie pas en Belgique mais en (au) ..... (ne pas compléter pour les projets européens)

avec une bourse d'études

sans bourse d'études

→ **Renvoyez-nous immédiatement ce formulaire complété.**

**Vous recevrez encore un formulaire spécial destiné à l'établissement d'enseignement étranger.**

**5**  Le jeune suit une formation de chef d'entreprise.

→ **Renvoyez-nous immédiatement ce formulaire complété. Vous recevrez encore un formulaire P9bis.**

- 6  Le jeune travaille sous contrat d'apprentissage.  
➔ **Renvoyez-nous immédiatement ce formulaire complété. Vous recevrez encore un formulaire P9.**
- 7  Le jeune est inscrit comme demandeur d'emploi (en cas de deuxième session: date du dernier examen: .....)  
➔ **Renvoyez-nous immédiatement ce formulaire complété. Vous recevrez encore un formulaire P20.**
- 8  Le jeune étudie encore ou suit encore une formation, **seulement** dans un ou plusieurs établissements d'enseignement de la **Communauté flamande**.
- 8.1.  Enseignement supérieur (y compris l'enseignement professionnel supérieur)
- 8.2.  Enseignement secondaire (enseignement général, artistique, technique, professionnel ou spécial)

➔ **Complétez les pages 5 et 6 et renvoyez-les-nous le plus rapidement possible.**

**La déclaration de l'établissement d'enseignement à la page 7 ne doit PAS être complétée. La Communauté flamande envoie directement une attestation électronique à la caisse d'allocations familiales.**

8.3.  Enseignement de promotion sociale, cours du soir, enseignement pour adultes, enseignement privé, formation reconnue (y compris s'il s'agit d'enseignement professionnel supérieur)

➔ **Faites compléter la déclaration à la page 7 par l'établissement d'enseignement (belge) ou joignez l'attestation de cet établissement d'enseignement. Renvoyez-nous ce formulaire complété ou l'attestation le plus rapidement possible.**


- 9  Le jeune étudie encore **en même temps** dans un établissement d'enseignement de la **Communauté française** ou **germanophone** et dans un établissement d'enseignement de la **Communauté flamande**.
- ➔ **Faites compléter la déclaration à la page 7 par l'établissement d'enseignement (belge) ou joignez l'attestation de l'établissement d'enseignement de la Communauté française ou germanophone. Renvoyez-nous ce formulaire complété et éventuellement l'attestation le plus rapidement possible. La Communauté flamande envoie directement une attestation électronique à la caisse d'allocations familiales.**
- 10  Autre situation (par ex. doctorat, maladie, etc.)

.....

- ! Veuillez nous avertir si, au cours de l'année scolaire ou académique, le jeune**
- **travaille plus de 240 heures par trimestre (aussi comme travailleur indépendant ou hors de la Belgique),**
  - **cesse définitivement d'étudier ou de suivre une formation,**
  - **s'inscrit comme demandeur d'emploi,**
  - **reprend des études ou une formation.**
- ! Après le 31 août de l'année au cours de laquelle il atteint l'âge de 18 ans, un jeune n'a droit aux allocations familiales que:**
- **s'il étudie ou suit une formation**
  - **ou s'il est inscrit comme demandeur d'emploi.**

**! N'oubliez pas de signer le formulaire.**

Je déclare avoir rempli correctement le présent formulaire et avoir lu l'information jointe.

Date ..... Signature ..... 

Numéro de téléphone ..... Numéro de télécopieur .....

E-mail: .....

# ! Ne s'applique pas à la Communauté flamande !

sauf pour l'enseignement de promotion sociale, les cours du soir, l'enseignement pour adultes, l'enseignement privé et les formations reconnues (y compris l'enseignement supérieur professionnel)

## DECLARATION DE L'ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT Année scolaire ou académique: .....

Je soussigné(e) (nom et prénom) .....  
certifie que (nom et prénom du jeune) .....  
est (a été) inscrit dans notre établissement d'enseignement (nom et adresse) .....  
pour suivre les cours de .....  
ou pour préparer la remise d'un mémoire de fin d'études supérieures dont le dépôt est prévu le ..... au plus tard  
pour l'année scolaire ou académique indiquée ci-dessus, qui a commencé le .....  
et se termine (s'est terminée) le ..... et dont les périodes de vacances sont fixées comme suit:  
vacances de Noël: du ..... au ..... (ne pas remplir pour l'enseignement supérieur);  
vacances de Pâques: du ..... au ..... (ne pas remplir pour l'enseignement supérieur);  
vacances d'été: du ..... au .....

### 10 Enseignement non supérieur à temps plein (y compris l'enseignement artistique) et enseignement secondaire de promotion sociale

- 11 Le jeune suit-il au moins 17 heures de cours par semaine ?  oui  non  
**Sont assimilées à des heures de cours:**  
1. les heures de stages obligatoires, si l'accomplissement de ceux-ci est une condition pour l'obtention d'un diplôme, certificat ou brevet légalement réglementé;  
2. les heures d'exercices pratiques obligatoires, sous la surveillance des professeurs, dans l'établissement d'enseignement;  
3. (au maximum) 4 heures d'étude obligatoires et sous surveillance dans l'établissement d'enseignement.

### 20 Enseignement secondaire à temps partiel/formation reconnue

- 21 Le jeune suit-il un enseignement à temps partiel organisé aux conditions fixées par la Communauté concernée ?  oui  non  
22 Le jeune suit-il une formation reconnue visée à l'article 2 de la loi du 29 juin 1983 concernant l'obligation scolaire ?  oui  non

### 30/40 Enseignement supérieur (y compris l'enseignement supérieur artistique)

- 41 L'étudiant s'est-il inscrit au plus tard le 30 novembre de l'année académique 20\_\_ / 20 \_\_ pour au moins 27 crédits ?  oui  non  
**Dans la négative:** l'étudiant s'est inscrit le \_\_ / \_\_ /20\_\_ pour \_\_\_\_ crédits.  
42 Le jeune a-t-il bénéficié d'une deuxième session prolongée après avoir achevé au moins 41 crédits durant l'année académique précédente ? Le dernier jour de la deuxième session est le .....  oui  non  
43 Le jeune suit-il une formation de ministre d'un culte reconnu (catholique, protestant, anglican, israélite, islamique, orthodoxe) ?  oui  non  
44 L'enseignement scientifique suivi prépare-t-il à l'Ecole royale militaire ?  oui  non  
45 Pour l'enseignement professionnel supérieur qui n'est pas organisé en crédits: l'étudiant est-il inscrit pour 13 heures de cours par semaine au moins ?  oui  non

### 50 Enseignement supérieur de promotion sociale

- 51 Les cours correspondent-ils à un programme complet et de plein exercice ?  oui  non  
52 L'étudiant s'est-il constitué, avec l'autorisation de l'autorité académique ou de l'autorité de l'école, un programme comportant au moins 13 heures de cours par semaine ?  oui  non  
53 L'étudiant est-il inscrit pour une année supplémentaire pour l'épreuve intégrée (en suivant éventuellement encore certains cours)?  oui  non

### 60 Enseignement spécial (adapté aux personnes atteintes d'une affection)

- 61 S'agit-il d'un enseignement spécial ?  oui  non

### 70 Pour tous les types d'enseignement

- 71 (Ne pas remplir si vous avez répondu oui à une des questions de la rubrique 40.) L'étudiant suit-il ces cours depuis le début de l'année scolaire ?  oui  non, depuis le .....  
72 Indiquez les périodes de stages et le montant brut des salaires ou des indemnités accordés mensuellement. Du ..... au ..... EUR

**Si le jeune cesse ultérieurement de suivre les cours ou si le nombre de crédits devient inférieur à 27, vous devez nous fournir une nouvelle attestation.**

Cachet de l'établissement d'enseignement

Je déclare avoir rempli correctement le présent formulaire.

Date ..... Signature .....

## Kindergeld nach der Schulpflicht Studenten

Kontakt

Telefon

Fax

Aktenzeichen

Die Informationen werden erfragt, um das Kindergeld zahlen zu können. Wenn Sie die über Sie gespeicherten Daten einsehen oder verbessern möchten, wenden Sie sich an Ihre Kindergeldkasse unter der obenerwähnten Adresse.

**Nach dem 31. August des Jahres, in dem er 18 Jahre wird, kann ein Jugendlicher noch Anrecht auf Kindergeld haben, falls er Unterricht oder eine Ausbildung befolgt, oder als Arbeitsuchender eingetragen ist.**

Mit diesem Formular überprüfen wir, ob der Jugendliche die Bedingungen erfüllt. Die Person, die das Kindergeld erhält, muss jedes Jahr das Formular ausfüllen.

**! Teilen Sie sofort alle Änderungen in der Lage des Jugendlichen mit. Dies vermeidet, dass das Kindergeld zu spät gezahlt wird oder dass zu Unrecht gezahltes Kindergeld später zurückgefordert werden muss.**

**Teilen Sie uns mit, falls der Jugendliche im Laufe des Schul- oder akademischen Jahres**

- **mehr als 240 Stunden pro Quartal arbeitet (auch als Selbständiger oder außerhalb Belgiens),**
- **definitiv sein Studium oder seine Ausbildung abbricht,**
- **sich als Arbeitsuchender einträgt,**
- **erneut ein Studium oder eine Ausbildung befolgt.**

### **Der Jugendliche hat seine Studien abgebrochen?**

Schicken Sie Seite 5 und 6 so schnell wie möglich ausgefüllt zurück.

Der Jugendliche, der nicht mehr studiert, muss sich **sofort als Arbeitsuchender eintragen**, um noch ein **Anrecht auf Kindergeld in der Wartezeit für Arbeitslosengeld** zu haben.

Ein Jugendlicher, der sich wegen **Krankheit** nicht als Arbeitsuchender hat eintragen können, oder in der Wartezeit für Arbeitslosengeld krank wird, muss sich nach der Krankheitsperiode innerhalb 5 Tage (erneut) als Arbeitsuchender eintragen, um noch Anrecht auf Kindergeld zu haben. Auch wenn der Jugendliche nach der Krankheitsperiode sofort eine Arbeit aufnimmt, ist die Eintragung als Arbeitsuchender notwendig.

**Der Jugendliche studiert an einer Unterrichtsanstalt der Französischen oder Deutschsprachigen Gemeinschaft?**

Schicken Sie Seite 5 und 6 so schnell wie möglich ausgefüllt zurück und schicken Sie uns die Bescheinigung der Unterrichtsanstalt. Bei Hochschulunterricht müssen wir diese Bescheinigung **spätestens bis zum 30. November** erhalten, in anderen Fällen so schnell wie möglich. Sonst können wir kein Kindergeld mehr zahlen.

**Der Jugendliche studiert an einer Unterrichtsanstalt der Flämischen Gemeinschaft?**

Schicken Sie Seite 5 und 6 so schnell wie möglich ausgefüllt zurück. Die Infos zu den Studien erhalten wir in den meisten Fällen direkt von der Flämischen Gemeinschaft.

**Der Jugendliche studiert außerhalb Belgiens?**

Schicken Sie uns Seite 5 und 6 so schnell wie möglich ausgefüllt zurück. Für Studien im Europäischen Wirtschaftsraum erhalten Sie noch ein Formular E402, sonst ein Formular P7int.

Für ausländische Studien im Rahmen eines **europäischen Projekts** (Beispiel Erasmus) müssen Sie Seite 7 dieses Formulars von der belgischen Hochschule oder Universität ausfüllen lassen oder die Bescheinigung der Hochschule oder Universität beifügen (für die Deutschsprachige oder Französische Gemeinschaft). Für Studenten im Unterrecht der Flämischen Gemeinschaft erhalten wir in den meisten Fällen die Infos direkt von dieser Gemeinschaft.

**Noch Fragen?**

Zusätzliche Informationen zum Anrecht auf Kindergeld für Studenten finden Sie auf Seite 3 und 4.

Ihre Kindergeldkasse erteilt Ihnen gerne mehr Infos über Ihre Kindergeldakte und das Kindergeld im allgemeinen. Sie finden den Namen und die Telefonnummer (und die etwaige E-Mail Adresse) Ihres Sachbearbeiters hier oben.

Bei Fragen zum Kindergeld können Sie sich auch an die

ZFA/ONAFTS rue de Trèves 70 1000 Brüssel, 02-237 23 20 wenden.

Außerdem finden Sie mehr Infos übers Kindergeld unter [www.kindergeld.be](http://www.kindergeld.be).



## Kindergeld nach der Schulpflicht – Studenten

Bis zum 31. August des Jahres, in dem sie 18 Jahre alt werden, haben Jugendliche bedingungslos Anrecht auf Kindergeld.

Falls sie danach **studieren** oder eine **Ausbildung** folgen, und auch in der **Wartezeit** fürs Arbeitslosengeld kann noch bis 25 Jahre Kindergeld gezahlt werden.

### Welche Ausbildungen?

Hochschul- oder Sekundarunterricht, im letzten Fall ggf. Teilzeitunterricht. Fortbildungsunterricht (als Hochschul- oder Sekundarunterricht), Kunstunterricht und anerkannte Ausbildungen werden ebenfalls berücksichtigt.

#### • Im Hochschulunterricht

- Falls der Student sich spätestens zum 30. November für mindestens 27 Studiencredits einträgt, hat er für das ganze akademische Jahr ein Anrecht auf Kindergeld. Dies ist auch der Fall, falls belegt wird, dass er spätestens am 30. November die Studien aufgenommen hat. Der Beleg der 27 Studiencredits muss dann später nachgeschickt werden. Auf jeden Fall muss der Student während des ganzen akademischen Jahres eingeschrieben bleiben.
- Falls der Student sich für ein Zusatzjahr einträgt, um seine Studienabschlussarbeit oder einen Praktikumsbericht zu schreiben (indem er ggf. noch gewisse Unterrichte besucht), hat er ein Anrecht auf Kindergeld.
- Falls der Student mindestens 41 Studiencredits während eines akademischen Jahres beendet hat und anschließend eine verlängerte 2. Sitzung erhalten hat, ist er höchstens bis zum 31. Januar des darauf folgenden akademischen Jahres, kindergeldberechtigt.
- Jugendliche, die während des akademischen Schuljahres die Studienrichtung ändern, müssen sich so schnell wie möglich für zusätzliche Studiencredits bis mindestens 27 erneut eintragen. Die in der vorherigen Studienrichtung erworbenen Studiencredits bleiben gültig.
- Jugendliche die sich im Fachhochschulunterricht für 13 Unterrichtsstunden pro Woche oder für 27 Studiencredits eintragen, haben ein Anrecht auf Kindergeld.

#### • Im Sekundarunterricht muss der Jugendliche mindestens 17 Unterrichtsstunden pro Woche besuchen.

- Kinder sind ebenfalls kindergeldberechtigt, wenn sie **Sonderunterricht** besuchen.
- Im Privatunterricht, der nach Überprüfung von der Zentralanstalt für Familienbeihilfen für Arbeitnehmer anerkannt wurde, muss der Jugendliche mindestens 17 Stunden Unterricht befolgen.

### Arbeiten und doch noch Kindergeld erhalten?

#### • Jugendliche, die Vollzeitunterricht besuchen:

- **Im Schul- oder akademischen Jahr (1., 2. und 4. Quartal)** dürfen Sie maximal 240 Stunden pro Quartal arbeiten;
  - **In den Sommerferien (3. Quartal):**
    - Falls sie nach den Sommerferien weiterstudieren, dürfen sie in den Sommerferien unbegrenzt arbeiten.
    - In den **letzten Sommerferien** nach Ende ihrer Studien dürfen sie maximal 240 Stunden insgesamt in den Monaten Juli, August und September arbeiten.
- ! Für Schulabgänger nach dem Sekundarunterricht enden die letzten Sommerferien Ende August. Im September dürfen sie als eingetragene Arbeitssuchende maximal **509,87 EUR** brutto verdienen.*

Die Arbeitsstunden werden via die LASS-Angaben des Arbeitgebers strikt kontrolliert.

**Beachten Sie:** Die 240 Stundennorm wird für das Kindergeld strikt angewendet und ist unabhängig von der Befreiung von den sozialen Sicherheitsbeiträgen, die für Studentenjobs angewendet wird.

Eine Sozialleistung aus einer erlaubten Tätigkeit (Beispiel Urlaubsgeld) ist fürs Kindergeld kein Problem.  
Die ersten sechs Monate des freiwilligen Militärdienstes zählen nicht mit.

- **Jugendliche, die Teilzeitunterricht besuchen oder eine anerkannte Ausbildung absolvieren oder mit einem Lehrvertrag arbeiten:** sie dürfen das ganze Jahr hindurch einen Lohn oder eine Praktikumsvergütung und/oder ein Sozialeinkommen von maximal **509,87** EUR brutto monatlich erhalten. Informieren Sie uns bitte, falls das Einkommen des Jugendlichen diesen Betrag übersteigt.

Der Sold in den ersten sechs Monaten als freiwilliger Soldat zählt nicht mit.

### **Und nach dem Studium oder der Ausbildung?**

- Ein Jugendlicher, der sein Studium oder Ausbildung abgebrochen hat, kann in der Wartezeit fürs Arbeitslosengeld noch ein Anrecht auf Kindergeld haben.
  - Der Jugendliche muss sich sofort als Arbeitsuchender beim ADG, FOREM, Actiris oder der VDAB eintragen.
  - Am Ende der Wartezeit schicken wir Ihnen ein Formular P20 um zu überprüfen, ob die Bedingungen erfüllt waren.
  - In der Wartezeit darf das Einkommen (durch Arbeit und/oder Sozialeinkommen) des Jugendlichen maximal **509,87** EUR brutto pro Monat sein. In den letzten Sommerferien nach dem Studium gilt auch die Norm von maximal 240 Stunden pro Quartal. Die vorteilhafteste Norm wird angewandt.
- Ein Jugendlicher, der Wartegeld oder Arbeitslosengeld oder Laufbahnunterbrechungsgeld erhält, hat kein Anrecht mehr auf Kindergeld.
- Ohne Eintragung als Arbeitsuchender endet das Anrecht auf Kindergeld:
  - bei Studiumsende am Ende des Schuljahres, noch Anrecht in den letzten Sommerferien (siehe hier oben).
  - bei Studiumsende während des Schuljahres, noch Anrecht bis Ende des Monats, in dem der letzte Unterrichtstag fällt.
  - bei eingereichter Abschlussarbeit, Anrecht bis Ende des Monats, in dem die Abschlussarbeit eingereicht wird (falls die Abschlussarbeit fürs Diplom notwendig ist).

### **Noch Fragen?**

Es ist unmöglich hier vollständig zu sein. Falls Sie noch Fragen haben, zögern Sie nicht Ihre Kindergeldinstitution zu kontaktieren.

**Die vermerkten Beträge gelten ab 1. Februar 2012 und können mit dem Index ändern.**

[Name, Adresse und Telefonnummer der Kindergeldkasse]

Kontakt

Aktenzeichen

Name und Vorname des Jugendlichen .....

Geburtsdatum .....

Die Informationen werden erfragt, um das Kindergeld zahlen zu können. Wenn Sie die über Sie gespeicherten Daten einsehen oder verbessern möchten, wenden Sie sich an Ihre Kindergeldkasse unter der obenerwähnten Adresse.

**Kreuzen Sie an und tragen Sie ein, was für den Jugendlichen zutrifft, und folgen Sie die Hinweise. Möglicherweise müssen Sie mehr als eine Lage ankreuzen**

**1** War der Jugendliche **im letzten Schuljahr** in einer der folgenden Lagen?

- Vertrag arbeiten/studieren im Teilzeitunterricht
- **Praktikum** im Rahmen einer Ausbildung
- anerkannte Ausbildung

nein → **Gehen Sie sofort zu Punkt 2.**

ja → **Füllen Sie hier aus:**

Einkommen aus Arbeit/Praktikum	_____ von _____ bis _____	Bruttolohn pro Monat
	.....	.....

Sozialeinkommen (Arbeitslosigkeit, Krankheit, Unfall)	_____ welche Sozialleistung ? _____ von _____ bis _____	Bruttolohn pro Monat
	.....	.....

**2**  Der Jugendliche studiert noch oder befolgt noch eine Ausbildung, nur an einer oder mehreren Unterrichtsanstalten der **Französischen** oder **Deutschsprachigen Gemeinschaft**.

→ **Lassen Sie die Bescheinigung auf Seite 7 von der (belgischen) Unterrichtsanstalt ausfüllen oder fügen Sie die Bescheinigung dieser Unterrichtsanstalt bei. Schicken Sie uns so schnell wie möglich dieses ausgefüllte Formular und ggf. die Bescheinigung.**

**3**  Am ..... hat der Jugendliche seine Studien beendet / seine Studien oder Ausbildung abgebrochen / die Abschlussarbeit oder den Praktikumsbericht eingereicht / wird er die Abschlussarbeit oder den Praktikumsbericht einreichen.

→ **Nur in diesen Fällen:** Hat er/sie insgesamt über 240 Stunden in Juli, August und September **2011** gearbeitet?

Nein  Ja

→ **Schicken Sie uns sofort dieses Formular ausgefüllt zurück.**

**4**  Der Jugendliche studiert nicht in Belgien sondern in ..... (nicht für Europäische Projekte ausfüllen)

- mit einem Stipendium
- ohne Stipendium

→ **Schicken Sie uns sofort dieses Formular ausgefüllt zurück. Sie werden noch ein Spezialformular für die ausländische Unterrichtsanstalt erhalten.**

**5**  Der Jugendliche absolviert eine Ausbildung als Betriebsleiter.

→ **Schicken Sie uns sofort dieses Formular ausgefüllt zurück. Sie werden noch ein Formular P9bis erhalten.**

[Name, Adresse und Telefonnummer der Kindergeldkasse]

Kontakt

Aktenzeichen

- 6  Der Jugendliche arbeitet mit einem Lehrvertrag.  
→ **Schicken Sie uns sofort dieses Formular ausgefüllt zurück. Sie werden noch ein Formular P9 erhalten.**
- 7  Der Jugendliche ist als Arbeitsuchender eingetragen (Falls 2. Sitzung: Datum der letzten Prüfung:.....).  
→ **Schicken Sie uns sofort dieses Formular ausgefüllt zurück. Sie werden noch ein Formular P20 erhalten.**
- 8  Der Jugendliche studiert noch oder befolgt eine Ausbildung, nur an einer oder mehreren Unterrichtsanstalten der **Flämischen Gemeinschaft**
- 8.1.  Hochschulunterricht (auch Fachhochschulunterricht)
- 8.2.  Sekundarunterricht (allgemeiner-, Kunst-, technischer, beruflicher oder Sonderunterricht)

→ **Schicken Sie uns Seite 5 und 6 so schnell wie möglich zurück.**

**Die Bescheinigung der Unterrichtsanstalt auf Seite 7 müssen Sie NICHT ausfüllen lassen. Die Flämische Gemeinschaft schickt direkt der Kindergeldkasse eine elektronische Bescheinigung.**

8.3.  Fortbildungsunterricht, Abendunterricht, Erwachsenenbildung, Privatunterricht, anerkannte Ausbildung (auch falls es sich um Fachhochschulunterricht handelt)

→ **Lassen Sie die Bescheinigung auf Seite 7 von der (belgischen) Unterrichtsanstalt ausfüllen oder fügen Sie die Bescheinigung dieser Unterrichtsanstalt bei. Schicken Sie uns so schnell wie möglich dieses ausgefüllte Formular und ggf. die Bescheinigung**

- 9  Der Jugendliche studiert noch, **gleichzeitig** an einer Unterrichtsanstalt der **Französischen** oder der **Deutschsprachigen Gemeinschaft** und an einer Unterrichtsanstalt der **Flämischen Gemeinschaft**.
- **Lassen Sie die Bescheinigung auf Seite 7 von der (belgischen) Unterrichtsanstalt ausfüllen oder fügen Sie die Bescheinigung der Unterrichtsanstalt der Französischen oder Deutschsprachigen Gemeinschaft bei. Schicken Sie uns so schnell wie möglich dieses ausgefüllte Formular und ggf. die Bescheinigung. Die Flämische Gemeinschaft schickt direkt der Kindergeldkasse eine elektronische Bescheinigung.**
- 10  Andere Lage (z.B.. Doktorat, Krankheit, etc.)  
.....

**! Teilen Sie uns bitte mit, falls der Jugendliche im Laufe des Schul- oder akademischen Jahres**

- **mehr als 240 Stunden pro Quartal arbeitet (auch als Selbständiger oder außerhalb Belgiens),**
- **definitiv das Studium oder die Ausbildung abbricht,**
- **sich als Arbeitsuchender einträgt,**
- **erneut ein Studium oder eine Ausbildung aufnimmt.**

**! Nach 31. August des Jahres, in dem er 18 Jahre wird, kann ein Jugendlicher nur ein Anrecht auf Kindergeld haben**

- **falls er Unterricht besucht oder eine Ausbildung befolgt**
- **oder falls er als Arbeitsuchender eingetragen ist.**

**! Vergessen Sie nicht das Formular zu unterschreiben**

Ich erkläre, dass ich dieses Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt habe und die anliegende Info gelesen habe.

Datum ..... Unterschrift ..... 

Telefon ..... Fax .....

E-Mail .....

# ! Gilt nicht für die Flämische Gemeinschaft !

außer für den Fortbildungsunterricht, Abendunterricht, Privatunterricht, anerkannte Ausbildungen (auch Fachhochschulunterricht)

## ERKLÄRUNG DER UNTERRICHTSANSTALT: Schul- oder Studienjahr: .....

Der/die Unterzeichnete (Name, Vorname) .....  
erklärt, dass (Name, Vorname des Jugendlichen) .....  
in unserer Unterrichtsanstalt (Name, Adresse) .....  
..... eingeschrieben ist/war,  
um teilzunehmen an den Unterrichten .....  
um eine Studienabschlussarbeit einzureichen, deren Einreichungsdatum spätestens für den ..... vorgesehen ist  
für das oben angegebene Schuljahr/Studienjahr, das am ..... angefangen hat, am ..... endet  
und dessen Ferienzeit wie folgt festgelegt ist:

Weihnachten vom ..... bis ..... (für Hochschulstudium nicht ausfüllen)  
Ostern vom ..... bis ..... (für Hochschulstudium nicht ausfüllen)  
Sommerferien vom ..... bis .....

### 10 **Vollzeit nicht-Hochschulunterricht (auch Kunstunterricht) und Sekundar Fortbildungsunterricht**

- 11 Besucht der Jugendliche pro Woche mindestens 17 Unterrichtsstunden?  ja  nein  
**Den Unterrichtsstunden gleichgestellt sind:**  
1.- Stunden des Pflichtpraktikums, falls dessen Ausführung eine Bedingung zur Erlangung eines gesetzlich reglementierten Abschlusses, Diploms oder Scheines darstellt ;  
2. Stunden der vorgeschriebenen praktischen Übungen unter Aufsicht des Lehrers in der Unterrichtsanstalt ;  
3. (höchstens) 4 Stunden Pflichtstudium unter Aufsicht in der Unterrichtsanstalt.

### 20 **Teilzeit Sekundarteilzeitunterricht / anerkannte Ausbildung**

- 21 Besucht der Jugendliche einen Teilzeitunterricht, der entsprechend den Regeln der betreffenden Gemeinschaft organisiert wird?  ja  nein  
22 Absolvirt der Jugendliche eine anerkannte Ausbildung entsprechend Artikel 2 des Gesetzes vom 29. Juni 1983 über die Schulpflicht?  ja  nein

### 30/40 **Hochschulunterricht (auch Kunstunterricht)**

- 41 Hat sich der Student spätestens am 30. November des akademischen Jahres 20\_/20\_ für mindestens 27 Studiencredits eingetragen?  ja  nein  
**Falls nein:** der Student hat sich am \_\_\_\_\_ für 20\_/20\_ für \_\_\_\_\_ Studiencredits eingetragen.  
42 Hat der Jugendliche eine verlängerte 2. Sitzung erhalten, nachdem er mindestens 41 Studiencredits während des letzten akademischen Jahr beendet hat?  ja  nein  
43 Folgt der Student eine Ausbildung als Diener einer **anerkannten** Religion (katholische, protestantische, anglikanische, orthodoxe, jüdische oder islamische)?  ja  nein  
44 Bereitet der befolgte wissenschaftliche Unterricht auf den Unterricht der Königlichen Militärschule vor?  ja  nein  
45 Für Fachhochschulunterricht, der nicht mit Studiencredits organisiert ist: hat sich der Student für mindestens 13 Unterrichtsstunden pro Woche eingetragen?  ja  nein

### 50 **Hochschul-Fortbildungsunterricht**

- 51 Entsprechen die Unterrichte einem Vollzeit-Studienprogramm und Vollzeit-Lehrplan?  ja  nein  
52 Hat sich der Student mit Einverständnis der akademischen Leitung oder Schulleitung ein Programm von mindestens 13 Unterrichtsstunden pro Woche zusammengestellt?  ja  nein  
53 Hat sich der Student für ein zusätzliches Jahr für die Qualifikationsprüfung (eventuell mit noch Unterrichtsfächern) eingetragen?  ja  nein

### 60 **Sonderschulunterricht (angepasst für Personen mit einer Einschränkung)**

- 61 Handelt es sich um Sonderschulunterricht?  ja  nein

### 70 **Für alle Unterrichtstypen**

- 71 **(Nicht ausfüllen, falls Sie eine der Fragen der Rubrik 40 bejaht haben.)**  ja  nein  
Besucht der Student seit Beginn des Schul-/ Studienjahres den Unterricht? seit.....  
72 Geben Sie die Perioden des Praktikums und den Bruttobetrag der Löhne/Vergütung pro Monat an vom ..... bis .....  
.....EUR

**Falls der Jugendliche im nachhinein sein Studium abbricht oder die Anzahl Studiencredits bis unter 27 ändert, müssen Sie uns eine neue Bescheinigung besorgen.**

Stempel der Unterrichtsanstalt

Ich erkläre, dass ich dieses Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt habe.

Datum .....

Unterschrift .....