

## Kinderbijslag na de leerplicht – leerjongens en leermeisjes

contact

telefoon

dossiernummer

Voor jongeren die werken met een leercontract kan de kinderbijslag doorbetaald worden tot hun 25e.

Als het leercontract verbroken wordt of niet wordt erkend, blijft het recht op kinderbijslag bovendien in de meeste gevallen nog drie maanden bestaan. Met dit formulier gaan wij elk jaar na of aan alle voorwaarden voldaan is.

### **Voorwaarden?**

Het moet gaan om een erkend en gecontroleerd leercontract.

De leerjongen of het leermeisje mag hoogstens **509,87** EUR inkomsten per maand hebben uit het leercontract, uit ander werk en uit een sociale uitkering samen (brutobedrag geldend vanaf 1 **februari 2012**).

Voor vrijwilligerswerk geldt een speciale regeling.

De soldij van de eerste 6 maanden als vrijwillige militair telt niet mee.

### **Wat moet u doen?**

Rubriek 10 moet worden ingevuld door **de persoon die de kinderbijslag ontvangt** (dat zal in de meeste gevallen **de moeder** zijn).

Rubriek 20 is bestemd voor **de werkgever (leermeester)**.

Rubriek 30 moet worden ingevuld door **de leertrajectbegeleider** of door **de dienst voor de integratie van personen met een handicap**.

Voor een leercontract buiten België vraagt u het speciaal formulier aan uw kinderbijslaginstelling.

### **Nog vragen ?**

Volledig zijn is hier uiteraard onmogelijk. Hebt u nog vragen, aarzel dan niet om contact op te nemen met uw kinderbijslaginstelling. Het adres en naam en telefoonnummer van uw correspondent vindt u hierboven.

Informatie over kinderbijslag vindt u ook op [www.kindergeld.be](http://www.kindergeld.be).

De gegevens worden gevraagd om de kinderbijslag te kunnen betalen. Wilt u de gegevens die over u bewaard worden inkijken of verbeteren, wend u dan tot uw kinderbijslagfonds op bovenstaand adres.

contact  
dossiernummer

PERIODE .....

10

**Verklaring van de persoon die de kinderbijslag ontvangt**

11

Naam en voornaam van de leerjongen of het leermeisje .....

Geboortedatum .....

12

Heeft de leerjongen of het leermeisje **in de opgegeven periode** gewerkt **naast het leercontract** (als werknemer, zelfstandige, vrijwilliger)?

nee  
 ja, van ..... tot .....  
als .....  
Brutoloon/inkomsten per maand .....  
Naam en adres werkgever .....  
.....  
.....

13

Heeft de leerjongen of het leermeisje in de **opgegeven periode** een sociale uitkering ontvangen?  
*bv. overbruggingsuitkering, werkloosheidsuitkering, ziekengeld, uitkering wegens arbeidsongeval*

nee  
 ja  
Welke uitkering? .....  
Periode .....  
Brutobedrag per maand .....  
Betaald door (naam en adres instelling) .....  
.....  
.....

14

Heeft de leerjongen of het leermeisje zich **in de opgegeven periode** laten inschrijven als werkzoekende?

nee  
 ja, op .....

15

Is het leercontract **in de opgegeven periode** verbroken?

nee  
 ja  er is een nieuw leercontract gesloten op .....  
 de jongere is opnieuw onderwijs gaan volgen op .....

16

**Ondertekening**

**Wijzigingen in de situatie van de leerjongen of het leermeisje moet u ons zo spoedig mogelijk uit eigen beweging meedelen.**

Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben.  
Ik weet dat het opzettelijk verstrekken van onjuiste gegevens strafbaar is.

Datum .....



Handtekening .....

Telefoon .....

contact  
dossiernummer

**20** **Verklaring van de werkgever (= leermeester)**

21 uw naam, voornaam, beroep en adres De leermeester .....  
.....  
naam en voornaam van de leerjongen of het leermeisje verklaart dat .....  
een leercontract heeft gesloten op .....  
voor de periode van ..... tot .....  
onder nummer .....

22 *Kruis aan*  het leercontract is erkend op .....  
 de erkenning van het leercontract is geweigerd op .....  
 de erkenning van het leercontract is ingetrokken op .....

23 Het leercontract is in de opgegeven periode  tot de gestelde einddatum uitgedaan  
 verbroken op .....  
 geschorst van ..... tot .....

24 Geef het brutobedrag per maand op van de toegekende vergoeding. .... EUR

25 **Ondertekening** Ik verklaar dit formulier naar waarheid ingevuld te hebben.  
Datum ..... Handtekening .....

**30** **Verklaring van de leertrajectbegeleider of van de dienst voor personen met een handicap**

31 Voldoet het leercontract aan de wettelijke vereisten?  nee  
 ja

**De volgende vragen beantwoordt u alleen als het leercontract verbroken of niet erkend is.**

32 Komt de leerjongen of het leermeisje nog in aanmerking voor de erkenning van een nieuw leercontract?  nee  
 ja

33 Volgt de leerjongen of het leermeisje verder de lessen van de basisopleiding in de leertijd?  nee, niet meer sinds .....  
 ja, van ..... tot .....

34 **Stempel** Datum .....  
Handtekening .....

## Allocations familiales après l'obligation scolaire – Apprentis

contact

téléphone

dossier n°

Les allocations familiales peuvent encore être payées jusqu'à l'âge de 25 ans en faveur des jeunes qui travaillent sous contrat d'apprentissage.

Par ailleurs, dans la plupart des cas, lorsque le contrat d'apprentissage est rompu ou n'est pas agréé, le droit aux allocations familiales subsiste encore pendant trois mois.

Ce formulaire nous permet de vérifier chaque année si toutes les conditions sont remplies.

### **Conditions ?**

Il doit s'agir d'un contrat d'apprentissage agréé et contrôlé.

L'apprenti peut bénéficier d'une rémunération totale maximum de **509,87** EUR par mois provenant de ce contrat d'apprentissage, d'un autre travail ou d'une prestation sociale (montant brut valable à partir du 1<sup>er</sup> **février 2012**).

La solde des 6 premiers mois du service militaire volontaire n'est pas prise en considération.

Pour les volontaires, on applique un régime spécial.

### **Que devez-vous faire ?**

La rubrique 10 doit être complétée par **la personne qui reçoit les allocations familiales** (c'est généralement **la mère**).

La rubrique 20 est destinée à **l'employeur (au maître d'apprentissage)**.

La rubrique 30 doit être complétée par **le délégué à la tutelle** ou par **le service pour l'intégration des personnes handicapées**.

Pour les contrats d'apprentissage en dehors de la Belgique, vous devez demander le formulaire spécial à votre organisme d'allocations familiales.

### **D'autres questions ?**

Il n'est pas possible de mentionner ici toutes les situations. Si vous avez encore d'autres questions, n'hésitez pas à interroger votre organisme d'allocations familiales. Vous trouverez son adresse ainsi que le nom et le numéro de téléphone de votre correspondant en haut du présent formulaire.

Vous trouverez également des informations concernant les allocations familiales sur [www.allocationfamiliale.be](http://www.allocationfamiliale.be).

Ces renseignements sont demandés pour pouvoir payer les allocations familiales. Si vous voulez consulter ou corriger les données qui vous concernent, prenez contact avec votre caisse d'allocations familiales à l'adresse ci-dessus.

PERIODE .....

10

**Déclaration de la personne qui reçoit les allocations familiales**

11

Nom et prénom de l'apprenti

.....

Date de naissance

.....

12

L'apprenti a-t-il travaillé en plus de son contrat d'apprentissage pendant la période indiquée ?

non

oui, du ..... au .....

Salaire/revenu mensuel brut .....

Nom et adresse de l'employeur .....

.....

.....

(comme travailleur salarié, indépendant, volontaire)

13

L'apprenti a-t-il reçu des prestations sociales pendant la période indiquée ?

non

oui

Quelles prestations ? .....

Période .....

Montant brut par mois .....

Payé par (dénomination et adresse de l'institution) .....

.....

.....

p. ex. allocations de transition, allocations de chômage, indemnités de maladie ou d'accident du travail

14

L'apprenti s'est-il inscrit comme demandeur d'emploi pendant la période indiquée ?

non

oui, le .....

15

Le contrat d'apprentissage a-t-il été rompu pendant la période indiquée ?

non

oui  un nouveau contrat d'apprentissage a été conclu le .....

le jeune a recommencé à suivre des cours le .....

16

**Signature**

**Vous devez nous communiquer spontanément et le plus rapidement possible toute modification de la situation de l'apprenti.**

Je déclare avoir rempli correctement le présent formulaire.

Je sais que la communication délibérée de données inexactes est punissable.

Date .....

Signature .....

Téléphone .....



20

**Déclaration du chef d'entreprise (maître d'apprentissage)**

21

Vos nom, prénom,  
profession et adresse

Le maître d'apprentissage .....

Nom et prénom de l'apprenti

déclare que .....

a conclu un contrat d'apprentissage le .....

pour la période du ..... au .....

sous le numéro .....

22

Tracez une croix.

le contrat d'apprentissage a été agréé le .....

l'agrément du contrat d'apprentissage a été refusé le .....

l'agrément du contrat d'apprentissage a été retiré le .....

23

Pendant la période indiquée,  
le contrat d'apprentissage

a pris fin à la date prévue.

a été rompu le .....

a été suspendu du ..... au .....

24

Indiquez le montant mensuel  
brut de la rémunération  
accordée.

..... EUR

25

**Signature**

Je déclare avoir rempli correctement la présente déclaration.

Date ..... Signature .....

30

**Déclaration du délégué à la tutelle ou du service des personnes  
handicapées**

31

Le contrat d'apprentissage  
répond-il aux exigences  
légales ?

non

oui

**Répondez aux questions suivantes si le contrat d'apprentissage a été rompu  
ou n'est pas agréé.**

32

L'apprenti peut-il encore entrer  
en ligne de compte pour une  
agrément ultérieure ?

non

oui

33

L'apprenti continue-t-il de  
suivre les cours de formation  
de base en apprentissage ?

non, plus depuis le .....

oui, du ..... au .....

34

Cachet

Date .....

Signature .....

## Kindergeld nach der Schulpflicht - Lehrlinge

Kontakt

Telefon

Aktenzeichen

Für Jugendliche, die im Rahmen eines Lehrvertrages arbeiten, kann noch bis 25 Jahre Kindergeld gezahlt werden.

Wenn der Lehrvertrag aufgelöst oder nicht anerkannt wird, bleibt das Anrecht auf Kindergeld meistens noch drei Monate weiterbestehen.

Mit diesem Formular überprüfen wir jedes Jahr, ob sämtliche Bedingungen erfüllt sind.

### **Bedingungen ?**

Es muss sich um einen anerkannten und überwachten Lehrvertrag handeln.

Der Lehrling darf im Rahmen dieses Lehrvertrages, einer anderen Arbeit einen Lohn oder ein Sozialeinkommen von insgesamt höchstens **509,87** EUR pro Monat erhalten (Bruttobetrag gültig ab 1. **Februar 2012**).

Für Arbeit als Freiwilliger, gilt eine Sonderregelung.

Der Sold in den ersten sechs Monaten als freiwilliger Soldat zählt nicht mit.

### **Was müssen Sie tun?**

Rubrik 10 muss **von der Person ausgefüllt werden, die das Kindergeld erhält** (gewöhnlich ist es **die Mutter**).

Rubrik 20 ist für **den Arbeitgeber (Lehrherrn)** bestimmt.

Rubrik 30 muss vom **Lehrlingssekretär** oder von der **Dienststelle für Personen mit Behinderung** ausgefüllt werden.

Für Lehrverträge außerhalb Belgiens verlangen Sie das spezielle Formular bei Ihrer Kindergeldinstitution.

### **Weitere Fragen ?**

Es ist unmöglich alle Situationen anzugeben. Falls Sie weitere Fragen haben, zögern Sie bitte nicht Kontakt mit Ihrer Kindergeldinstitution aufzunehmen.

Die Adresse, der Name und die Telefonnummer Ihres Korrespondenten stehen oben auf diesem Formular.

Information zum Kindergeld finden Sie auch auf [www.kindergeld.be](http://www.kindergeld.be).

Die Informationen werden erfragt, um das Kindergeld zahlen zu können. Wenn Sie die über Sie gespeicherten Daten einsehen oder verbessern möchten, wenden Sie sich an Ihre Kindergeldkasse unter der obenerwähnten Adresse.

10

**Erklärung der Person, die das Kindergeld erhält**

11 Name, Vorname des Lehrlings .....  
Geburtsdatum .....

12 Hat der Lehrling **in der angegebenen Periode** neben dem Lehrvertrag gearbeitet (als Arbeitnehmer, Selbständiger, Freiwilliger)?  
 nein  
 ja, vom ..... bis zum .....  
als.....  
Bruttolohn/Bruttoeinkommen pro Monat .....  
Name, Adresse des Arbeitgebers .....

13 Hat der Lehrling **in der angegebenen Periode** ein Sozialeinkommen erhalten?  
z.B. Überbrückungshilfe, Arbeitslosengeld, Krankengeld, Arbeitsunfallentschädigung  
 nein  
 ja  
Welches Einkommen? .....  
Periode .....  
Bruttobetrag pro Monat .....  
Ausgezahlt von (Name, Adresse der Institution).....

14 Hat sich der Lehrling **in der angegebenen Periode** als Arbeitsuchender gemeldet?  
 nein  
 ja, am .....

15 Wurde der Lehrvertrag **in der angegebenen Periode** abgebrochen?  
 nein  
 ja  ein neuer Lehrvertrag wurde am ..... abgeschlossen.  
 der Jugendliche hat das Studium am ..... wiederaufgenommen.

16

**Unterschrift**

**Änderungen in der Lage des Lehrlings müssen Sie uns so bald wie möglich spontan mitteilen.**

Ich erkläre, dass ich dieses Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt habe.  
Ich weiß, dass das vorsätzliche Mitteilen von falschen Angaben strafbar ist.

Datum .....



Unterschrift .....

Telefon .....



20

**Erklärung des Arbeitgebers (Lehrherrn)**

21 *Ihr Name, Vorname, Beruf und Adresse*

Der Lehrherr .....  
.....

*Name, Vorname des Lehrlings*

erklärt, dass .....  
am ..... einen Lehrvertrag für die Periode  
vom ..... bis zum .....  
unter der Nummer..... abgeschlossen hat.

22 *bitte ankreuzen*

- der Lehrvertrag wurde am ..... anerkannt.
- die Anerkennung wurde am ..... verweigert.
- die Anerkennung wurde am ..... zurückgezogen.

23 Der Lehrvertrag wurde **in der angegebenen Periode**

- am vorgesehenen Datum beendet.
- am ..... abgebrochen.
- vom ..... bis zum ..... zeitweilig aufgehoben.

24 Geben Sie den Bruttomonatsbetrag der gezahlten Vergütung an.

..... EUR

25 **Unterschrift**

Ich erkläre, dass ich dieses Formular wahrheitsgetreu ausgefüllt habe.

Datum ..... Unterschrift .....

30

**Erklärung des Lehrlingssekretärs oder der Dienststelle für Personen mit Behinderung**

31 Entspricht der Lehrvertrag den gesetzlichen Bedingungen?

- nein
- ja

**Die folgenden Fragen beantworten Sie nur dann, wenn der Lehrvertrag abgebrochen bzw. nicht anerkannt wurde.**

32 Kommt der Lehrling noch für eine Anerkennung eines neuen Lehrvertrages in Frage ?

- nein
- ja

33 Besucht der Lehrling weiterhin die Grundausbildungsunter-richte der Lehre?

- nein, nicht mehr seit dem .....
- ja, vom ..... bis zum .....

34 Stempel

Datum .....

Unterschrift .....