



BEWIJS VAN VOORTGEZETTE STUDIE IN VERBAND MET DE TOEKENNING VAN GEZINSBIJSLAGEN

V. 1408/71: art. 73; art. 74; art. 77; art. 78  
V. 574/72: art. 86; art. 88; art. 90; art. 91; art. 92

A. Verzoek om een verklaring

In te vullen door het voor de toekenning van gezinsbijslagen (kinderbijslag) bevoegde orgaan. Wanneer het formulier bestemd is voor een Belgisch of Tsjechisch orgaan een formulier „E 402 Bijlage” bijvoegen.

1.	Aanvrager van de gezinsbijslagen		
	<input type="checkbox"/> Werknemer	<input type="checkbox"/> Pensioengerechtigde (stelsel voor werknemers)	
	<input type="checkbox"/> Zelfstandige	<input type="checkbox"/> Pensioengerechtigde (stelsel voor zelfstandigen)	
	<input type="checkbox"/> Andere	<input type="checkbox"/> Wees	
1.1.	Naam <sup>(1 bis)</sup>		
1.2.	Voornamen	Vroeger gevoerde namen <sup>(1 bis)</sup>	Geboorteplaats <sup>(2)</sup>
1.3.	Geboortedatum	Geslacht	Nationaliteit
			Identificatie- of verzekeringsnummer <sup>(3)</sup>
1.4.	Adres <sup>(5)</sup>		

2.	Scholier of student		
2.1.	Naam <sup>(1 bis)</sup>		
2.2.	Voornamen	Vroeger gevoerde namen <sup>(1 bis)</sup>	
2.3.	Geboorteplaats <sup>(2)</sup> <sup>(4)</sup>	Geboortedatum	Identificatie- of verzekeringsnummer <sup>(3)</sup>
2.4.	Adres <sup>(5)</sup>		
2.5.	<input type="checkbox"/> heeft het hoger onderwijs voltooid	<input type="checkbox"/> heeft het hoger onderwijs niet voltooid <sup>(11)</sup>	

3.	Bevoegd voor de toekenning van gezinsbijslagen (kinderbijslag)		
3.1.	Naam		
3.2.	Adres <sup>(5)</sup>		
3.3.	Dossiernummer		
3.4.	Stempel	3.5.	Datum
		3.6.	Handtekening

**B. Verklaring**

In te vullen door de onderwijsinstelling (school, hogeschool of universiteit) en toe te zenden aan het in vak 3 vermelde orgaan.

4.

- 4.1. De in vak 2 vermelde persoon bezoekt de in vak 7 genoemde onderwijsinstelling sedert .....
- 4.2. Het cursusjaar begon op ..... (datum) en eindigde op ..... (datum)
- 4.3. Aard van de onderwijsinstelling <sup>(6)</sup> .....  
Type onderwijs <sup>(6 bis)</sup> .....
- 4.4. Het onderwijs aan deze instelling zal waarschijnlijk duren tot en met .....
- 4.5. Het onderwijs omvat ..... cursussen per week <sup>(7)</sup>  
Deze uren zijn verdeeld over ..... halve dagen <sup>(8)</sup>
- 4.6. Raming voor het aantal voor huiswerk benodigde uren: ..... per week <sup>(9)</sup>

5. Inlichtingen uitsluitend te verstrekken ten behoeve van de Tsjechische, Franse, Letse, Luxemburgse en Nederlandse organen

- 5.1. De in vak 2 genoemde persoon volgt in de vak 7 genoemde instelling het volgende onderwijs:  
 algemeen onderwijs     hoger of universitair onderwijs     technisch of beroepsonderwijs     ander onderwijs  
 (nader aan te geven)
- 5.2. Bijzondere gevallen (nader aan te geven):  
 Correspondentiecursus     avondcursus  
 Cursus van minder dan 20 uur per week  
 Schooltijd geringer dan het schooljaar, van ..... tot .....  
 Andere .....
- 5.3. Bedrag van het inschrijfgeld <sup>(9)</sup> .....
- 5.4. Ontvangt de in vak 2 genoemde persoon een studietoelage <sup>(6)</sup>     Ja     Neen
- 5.4.1. Bedrag van de studietoelage .....
- 5.5. Soort toelage of uitkering <sup>(10)</sup> .....
- 5.6. Burgerlijke staat .....

6. Inlichtingen uitsluitend te verstrekken ten behoeve van de Duitse organen, als de cursus minder dan 10 uur per week omvat

- 6.1. De cursus werd verplicht of aanbevolen door een door de staat goedgekeurd curriculum     Ja     Neen  
Zo niet,
- 6.2. eindigt de cursus met een verplicht of algemeen erkend examen     Ja     Neen  
Zo niet,
- 6.3. zijn er geregeld bekwaamheidstesten tijdens de cursus     Ja     Neen  
Zo niet,
- 6.4. is er voor de lessen van de cursus een grondige voorbereiding en follow-up nodig     Ja     Neen  
Zo niet,
- 6.5. worden extra kennis en vaardigheden aangeleerd die nodig of nuttig zijn voor de cursus     Ja     Neen

7. School, hogeschool of universiteit

- 7.1. Naam .....
- 7.2. Adres <sup>(5)</sup> .....
- 7.3. Stempel    7.4. Datum .....
- 7.5. Handtekening .....

## AANWIJZINGEN

Dit formulier moet in blokletters worden ingevuld. Niet buiten de stippelijnen invullen. Het formulier moet worden ingevuld in de taal van de in vak 7 vermelde onderwijsinstelling.

## OPMERKINGEN

- (<sup>1</sup>) Initiaal van het land waar het formulier wordt ingevuld: BE = België; CZ = Tsjechische Republiek; DK = Denemarken; DE = Duitsland; EE = Estland; GR = Griekenland; ES = Spanje; FR = Frankrijk; IE = Ierland; IT = Italië; CY = Cyprus; LV = Letland; LT = Litouwen; LU = Luxemburg; HU = Hongarije; MT = Malta; NL = Nederland; AT = Oostenrijk; PL = Polen; PT = Portugal; SI = Slovenië; SK = Slowakije; FI = Finland; SE = Zweden; UK = Verenigd Koninkrijk; IS = IJsland; LI = Liechtenstein; NO = Noorwegen; CH = Zwitserland.
- (<sup>1 bis</sup>) Voor Spaanse onderdanen de twee geboortenamen vermelden. Voor Portugese onderdanen alle namen (voornamen, naam, meisjesnaam) in de volgorde van de burgerlijke staat vermelden, zoals deze zijn opgenomen in de identiteitskaart of het paspoort. Voor de Tsjechische Republiek: als gezinsbijslagen worden aangevraagd door een student, in vak 1 en 2 dezelfde naam invullen.
- (<sup>2</sup>) Voor Portugese districten ook de parochie en de plaatselijke autoriteit vermelden.
- (<sup>3</sup>) Wanneer een formulier bestemd is voor een Tsjechisch orgaan, het Tsjechische geboortenummer vermelden; voor een Cypriotisch orgaan, als het een Cypriotisch staatsburger betreft, het Cypriotische identificatienummer vermelden, zo niet, het nummer van het registratiebewijs voor buitenlanders (ARC); voor een Deens orgaan het CPR-nummer; voor een Fins orgaan het nummer van het Finse bevolkingsregister; voor een Zweeds orgaan het Zweedse persoonsnummer (personnummer); voor een IJslands orgaan het IJslandse identificatienummer (kennitala); voor een Lets orgaan het identiteitsnummer; voor een Liechtensteins orgaan het verzekeringsnummer bij de AHV; voor een Litouws orgaan het persoonlijke identificatienummer; voor een Hongaars orgaan het TAJ-nummer (socialezekerheidsidentificatie); voor een Maltees orgaan, in het geval van Maltese staatsburgers, het nummer van de identiteitskaart, voor andere personen het Maltese socialezekerheidsnummer; voor een Noors orgaan het persoonlijke identificatienummer (fødselsnummer); voor een Belgisch orgaan het inschrijvingsnummer bij de sociale zekerheid (INSZ); voor een Duits orgaan van het algemeen stelsel van de sociale zekerheid, het verzekeringsnummer (VSNR); voor een Spaans orgaan het nummer van de nationale identiteitskaart (DNI), of N.I.E voor buitenlanders, ook wanneer deze kaart niet meer geldig is; voor een Pools orgaan het PESEL- en NIP-nummer; voor een Portugees orgaan moet ook het inschrijvingsnummer bij het algemeen pensioenstelsel worden vermeld indien de betrokkene aangesloten was bij het socialezekerheidsstelsel voor ambtenaren in Portugal; voor een Slowaaks orgaan het geboortenummer; voor een Sloveens orgaan het persoonlijk identificatienummer (EMŠO); voor een Zwitsers orgaan het verzekeringsnummer bij de AVS/AI (AHV/IV).
- (<sup>4</sup>) Voor Zweedse onderdanen kan deze inlichting niet worden geleverd tenzij verklaard wordt dat deze informatie noodzakelijk is.
- (<sup>5</sup>) Straat, huisnummer, postcode, plaats, land.
- (<sup>6</sup>) Vermelden of het een staatschool, een particuliere school („public school”) of een school onder staatstoezicht betreft. Uitsluitend invullen wanneer het in vak 3 vermelde orgaan een orgaan is van het Verenigd Koninkrijk.
- (<sup>6 bis</sup>) Ten behoeve van de Slowaakse organen vermelden of de opleiding voltijds of deeltijds is.
- (<sup>7</sup>) Ten behoeve van de Duitse organen in punt 6 invullen of de cursus minder dan 10 uur per week omvat.
- (<sup>8</sup>) In te vullen wanneer het formulier bestemd is voor een Belgisch of Fins orgaan; het aantal halve dagen vermelden voor lagere en middelbare scholen.
- (<sup>9</sup>) Ten behoeve van de Nederlandse organen.
- (<sup>10</sup>) Ten behoeve van de Maltese organen aangeven of het kind een studietoelage ontvangt, met een bedrag per week.
- (<sup>11</sup>) Ten behoeve van de Slowaakse organen vermelden of het onderwijs van de tweede graad werd voltooid.

In te vullen door de in vak 2 genoemde school, hogeschool of universiteit wanneer de aanvraag om gezinsbijslagen moet worden ingediend bij een Belgisch of Tsjechisch orgaan.

1.

1.1. Over hoeveel halve dagen en hoeveel uren per week zijn de lessen gespreid?

halve dagen ..... uren .....

1.2. De lessen  worden  worden niet gegeven vóór 19.00 uur

1.3. De leerling  volgt regelmatig  volgt niet regelmatig de lessen

Zo niet, aantal dagen afwezigheid en reden opgeven

.....

1.4. De onder 1.1 genoemde lessen

a)  omvatten  omvatten niet

de stage-uren vereist voor het behalen van een wettelijk diploma

Zo ja, de toegekende nettomaandlonen of maandvergoedingen vermelden

.....

gedurende de periode van ..... tot .....

b)  omvatten  omvatten niet

de uren gewijd aan praktijklessen in de onderwijsinstelling

Zo ja, het aantal uren per week vermelden

.....

c)  omvatten  omvatten niet

de in de instelling aan studie bestede uren

Zo ja, het aantal uren per week vermelden

.....

1.5. Aard van het onderwijs

algemeen vormend

vakonderwijs

kunstonderwijs

hoger, niet-universitair onderwijs

universitair onderwijs

1.6. De student  bereidt een  bereidt geen

doctoraalscriptie voor

Zo ja,

— sedert wanneer? .....

— op welke datum zal de student zijn doctoraalscriptie indienen? .....

1.7. Het onderwijsprogramma

is

is niet erkend door de staat

komt overeen

komt niet overeen met een door de Staat erkend onderwijsprogramma

1.8. Vakantieperiodes:

— Kerstvakantie: van ..... tot en met .....

— Paasvakantie: van ..... tot en met .....

— Zomervakantie: van ..... tot en met .....

2. School, hogeschool of universiteit

2.1. Naam.....

2.2. Adres <sup>(5)</sup> .....

.....

2.3. Stempel

2.4. Datum

.....

2.5. Handtekening

.....