

A BIZTOSÍTÁSI, FOGLALKOZTATOTTSÁGI VAGY MUNKANÉLKÜLISÉGI IDŐSZAKOK ÖSSZESÍTÉSÉRE, VAGY NÉHÁNY TAGÁLLAMBAN EGYMÁST KÖVETŐ FOGLALKOZTATOTTSÁGRA VONATKOZÓ IGAZOLÁS OLYAN IDŐPONTOK KÖZÖTT, AMELYEKRE FIZETÉS ESEDÉKES AZ ILYEN ÁLLAMOK TÖRVÉNYEIVEL ÖSSZHANGBAN

1408/71 rendelet: 12.; 72. cikk
574/72 rendelet: 10a.; 85.2. és 3. cikk

Ezt az igazolást a biztosított személy kérésére kell kiadni. Ahol szükséges, az illetékes intézménynek kell azt kérnie attól az intézménytől, ahol a biztosított személyt utójára nyilvántartásba vették.

A. A családi juttatás odaítélésében illetékes intézménynek kell kitöltenie, amelynél a biztosított személy nyilvántartásba van véve.

1.	<input type="checkbox"/> Alkalmazott személy	<input type="checkbox"/> Önálló vállalkozó személy	<input type="checkbox"/> Munkanélküli személy	
1.1.	Vezetéknév ^(1a)			
1.2.	Utónevek	Előző nevek ^(1a)	Születési hely ⁽²⁾	
1.3.	Születési idő	Nem	Állampolgárság	Társadalombiztosítási azonosító jel ⁽³⁾
1.4.	Személyi állapot	<input type="checkbox"/> egyedülálló	<input type="checkbox"/> házas	<input type="checkbox"/> özvegy
		<input type="checkbox"/> elvált	<input type="checkbox"/> külön él	<input type="checkbox"/> együttélés ⁽⁴⁾ ⁽⁵⁾
1.5.	Cím ⁽⁶⁾ :			

2.	A személy, akinek a családi juttatást kell kapnia			
2.1.	Vezetéknév ^(1a)			
2.2.	Utónevek	Előző nevek ^(1a)	Születési hely ⁽²⁾	
2.3.	Születési idő	Nem	Állampolgárság	Társadalombiztosítási azonosító jel ⁽³⁾
2.4.	Cím ⁽⁶⁾ :			

3.	Időszak, amelyre az információt kérték		
3.1. -tól -ig		
3.2.	Az alkalmazott neve és címe ⁽⁷⁾		
3.2.	Az önalkalmazás jellege ⁽⁷⁾		

4.	Intézmény, amelynél a biztosított személyt utójára alkalmazott vagy önálló vállalkozó személyként nyilvántartásba vették		
4.1.	Név		
4.2.	Cím ⁽⁶⁾		

5.	A családtag lakóhelye szerinti intézmény		
5.1.	Név		
5.2.	Cím ⁽⁶⁾		

6. Az intézmény, amelynél a biztosított személy jelenleg nyilvántartásban van

6.1. Név

6.2. Cím ⁽⁶⁾

6.3. Ügyirat hivatkozási száma

6.4. Pecsét

6.5. Kelt

6.6. Aláírás

B. A családi juttatás odaítélésében illetékes intézménynek kell kitöltenie, amelynél a biztosított személyt előzőleg nyilvántartásba vették.

7.

7.1. Igazoljuk, hogy az 1. mezőben megnevezett biztosított személy biztosítva volt -tól-ig ⁽⁸⁾

7.2.-ban ⁽⁹⁾

7.3. jogosult nem jogosult családi juttatásra

7.4. Családi juttatásban részesült -tól-ig

7.5. Családtagok, akik után a családi juttatást fizették

7.5.1. Vezetéknév	Utónevek	Születési idő	Havi összeg
.....
.....
.....

7.5.2. Kiigazított összegekről van szó?

8. Az intézmény, amelynél a biztosított személy legutóbb nyilvántartásban volt, akár alkalmazottként, akár munkanélküliként

8.1. Név

8.2. Cím ⁽⁶⁾

8.3. Ügyirat hivatkozási száma

8.4. Pecsét

8.5. Kelt

8.6. Aláírás

9. Észrevételek:

ÚTMUTATÓ

Kérjük a nyomtatványt nyomtatott betűkkel kitölteni, csak a pontozott sorokra írva. A nyomtatvány három oldalból áll, melyek egyike sem hagyható üresen, még ha nem tartalmaz is a tárgyra vonatkozó adatokat.

MEGJEGYZÉSEK

- (¹) Az országok jelzései, melyben a nyomtatványt kitöltő intézmény van: BE = Belgium; CZ = Csehország; DK = Dánia; DE = Németország; EE = Észtország; GR = Görögország; ES = Spanyolország; FR = Franciaország; IE = Írország; IT = Olaszország; CY = Ciprus; LV = Lettország; LT = Litvánia; LU = Luxemburg; HU = Magyarország; MT = Málta; NL = Hollandia; AT = Ausztria; PL = Lengyelország; PT = Portugália; SI = Szlovénia; SK = Szlovákia; FI = Finnország; SE = Svédország; UK = Egyesült Királyság; IS = Izland; LI = Liechtenstein; NO = Norvégia; CH = Svájc.
- (^{1a}) Spanyol állampolgárságúak esetében mindkét születési nevet közölni kell.
Portugál állampolgárságúak esetében az összes nevet közölni kell (utónevek, vezetéknev, leánykori név) a személyi állapot sorrendjében, amelyben azok a személyi igazolványban vagy az útlevelemben vannak feltüntetve.
- (²) Portugál kerületek esetében a községi és a helyhatóságot is közölni kell.
- (³) Ha a formanyomtatványt cseh intézménynek küldik, adja meg a születési számot; ha ciprusi intézménynek küldik, ciprusi állampolgárok esetében adja meg a ciprusi személyazonosító számot, nem ciprusi állampolgárok esetén az (ARC) számot; dán intézménynek adja meg a CPR számot; finn intézménynek adja meg a népességnyilvántartási számot; svéd intézménynek adja meg a személyi számot (personnummer); izlandi intézménynek adja meg a személyazonosító számot (kennitala); liechtensteini intézménynek adja meg az AHV biztosítási számot; litván intézménynek adja meg a személyazonosító számot; lett intézménynek adja meg az azonosító számot; magyar intézménynek adja meg a TAJ-számot (társadalombiztosítási azonosító jel); máltai intézménynek máltai állampolgárok esetében adja meg a személyi igazolvány számát, nem máltai állampolgárok esetén adja meg a máltai társadalombiztosítási számot; norvég intézménynek adja meg a személyazonosító számot (fødselsnummer); belga intézménynek adja meg a nemzeti szociális biztonsági azonosító számot (NISS); a német általános nyugdíjbiztosítási rendszer egyik intézményének adja meg a biztosítási számot (VSNR); spanyol intézménynek adja meg a nemzeti személyi igazolványon (DNI) feltüntetett számot, külföldiek esetében az N.I.E.-n feltüntetett számot akkor is, ha az igazolvány érvénytelen; lengyel intézménynek adja meg a PESEL és NIP számokat; portugál intézménynek adja meg az általános nyugdíjrendszerbeli regisztrációs számot, ha az érintett személy a portugál polgári szolgálatra vonatkozó társadalombiztosítási rendszerben biztosítva volt; szlovák intézménynek adja meg a születési számot; szlovén intézménynek adja meg a személyazonosító számot (EMSO) és az adószámot; svájci intézménynek adja meg az AVS/AI (AHV/IV) biztosítási számot.
- (⁴) Cseh, dán, izlandi és norvég intézmények alkalmazásában.
- (⁵) Ez az információ az érintett személytől származó közlésen alapul.
- (⁶) Utca, házszám, irányítószám, város, ország.
- (⁷) A dolgozónak abba a tagállamba való áthelyezését megelőző időszakra, amelynek törvényei alá jelenleg tartozik.
- (⁸) a) Görög intézmények számára közölni kell abban a naptári évben befejezett napok számát, amely megelőzi a családi juttatások kérelmezésének évét.
b) Belga intézmények számára az alábbiakban közölni kell az alkalmazott vagy önálló vállalkozó személyként eltöltött napok számát:

alkalmazott személyként eltöltött napok száma	
önálló vállalkozó személyként eltöltött napok száma	

- c) Francia intézmények számára az alábbiakban közölni kell az állásban töltött napok és órák számát, valamint a kapott bruttó bért/fizetést:

	Állásban töltött napok száma	Állásban töltött órák száma	Kapott bruttó bér/fizetés
Az utolsó hónap során			
Az utolsó három hónap során			
Az utolsó hat hónap során			

- (⁹) Ország, amelyben a kérdéses állást betöltötte.
- _____